|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG THCS THỊ TRẤN  **TỔ KHOA HỌC TỰ NHIÊN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập-Tự do-Hạnh phúc** |
|  | *TT.Vĩnh Thuận, ngày 16 tháng 5 năm 2020* |

**NỘI DUNG HỌP TỔ CHUYÊN MÔN LẦN THỨ HAI THÁNG 5/2020**

Thời gian: 14 giờ, ngày 16 tháng 5 năm 2020.

Địa điểm: phòng học số 27, Trường THCS Thị Trấn.

Thành phần:

Đ/c Nguyễn Trung Giang, tổ trưởng, chủ tọa.

Đ/c Nguyễn Thị Tuyền, giáo viên, thư ký.

**A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUẦN 23, 24**

- Thực hiện chương trình sau nghỉ phòng chống dich Covid-19; ổn định tình hình dạy và học sau nghỉ phòng dịch.

- Xây dựng PPCT theo HD của PGD và theo văn bản số 1360/BGDĐT-GDTrH về việc HS KTĐG học kì II.

**-** Theo dõi hoạt động dạy và học tuần 23, 24.

- Phân công dạy thay:

+ Số tiết nghỉ: 13 tiết (đ/c Mùi 11 tiết, đ/c Phước 2 tiết).

+ Số tiết dạy thay: 11 tiết (đ/c Bảy 4 tiết, đ/c Trắng, 4 tiết, đ/c Hiền 3 tiết, 2 tiết tự quản).

- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh: môn Vật lí (đ/c Giang phụ trách), môn Hóa học (đ/c Mùi phụ trách).

- Nhận xét chung:

+ Đảm bảo giờ giấc ra vào lớp; Soạn giảng đúng PPCT, lên lịch báo giảng kịp thời, đúng kế hoạch; Thực hiện tốt công tác dạy thay theo phân công.

+ Báo cáo kịp thời các nội dung theo yêu cầu của lãnh đạo nhà trường.

**B. NỘI DUNG TRAO ĐỔI, THẢO LUẬN CHUYÊN MÔN**

**1. Thuyết trình giáo án:** đ/c Nguyễn Thị Tuyền thuyết trình giáo án bài học minh họa lần thứ tư năm học 2019-2020, môn Công nghệ 8, tuần 26, Tiết (PPCT) 43, bài 51 Thiết bị đóng, cắt và lấy điện; thời gian dạy minh họa 8 giờ 40 phút, ngày 29 tháng 5 năm 2020, phòng dạy số 05 (Lớp 9B7) - Trường THCS Thị Trấn Vĩnh Thuận.

**2. Trao đổi, thảo luận giáo án:** tập thể tổ trao đổi, thảo luận, phân tích bài học, đóng góp ý tưởng căn cứ vào các tiêu chí đánh giá, xếp loại giờ dạy bậc trung học của công văn số: 1556/ SGDĐT-GDTrH ngày 23/09/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kiên Giang, cụ thể như sau:

- Kế hoạch và tài liệu dạy học:

+ Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học.

+ Mức độ thể hiện của mỗi nhiệm vụ học tập.

+ Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu.

+ Mức độ phù hợp của phương án kiểm tra, đánh giá.

- Tổ chức hoạt động học cho học sinh:

+ Phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

+ Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

+ Sử dụng biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm học tập một cách có hiệu quả.

+ Tính hiệu quả trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

- Hoạt động của học sinh:

+ Tính hiệu quả trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

+ Học sinh tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

+ Học sinh tham gia tích cực trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

+ Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

- Hình thức của giáo án powerpoint: cấu trúc bài giảng, size chữ, màu chữ, hình ảnh, âm thanh, video, cách bố trí câu hỏi, số lượng câu hỏi trong các slide …

**C. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 25, 26 CỦA TỔ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **Nội dung công việc** | | **Người thực hiện** |
| Công việc thường xuyên | - Theo dõi việc dạy và học chính khóa.  - Dự giờ xếp loại tay nghề, rút kinh nghiệm.  - Kiểm tra hồ sơ, giáo án.  - Bồi dưỡng học sinh giỏi môn Vật lí, Hóa học, Sinh học.  - Phân công dạy thay (nếu có). | | - Đ/c Giang, Mùi  - Đ/c Giang, Mùi  - Đ/c Giang, Mùi  - Theo phân công  - Đ/c Giang, Mùi |
| **Tuần 25**  Từ 18/05  đến 23/05/2020 | - Tăng cường công tác dự giờ, thao giảng, BHMH.  - Giám sát việc dạy và học; phụ đạo khối 9; bồi dưỡng HSG | | - Cả tổ  - Theo phân công |
| **Tuần 26**  Từ 25/05  đến 30/05/2020 | - Tham gia thi HSG cấp tỉnh.  - Kiểm tra hồ sơ giáo viên.  - Báo cáo kết quả hoạt động chuyên môn tháng 5/2020.  - Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 6/2020. | | - Đ/c Giang, Mùi  - Đ/c Giang  - Đ/c Giang |
| ***Nơi nhận:***  - Ban giám hiệu;  - Thành viên tổ chuyên môn;  - Lưu HSTCM. | | **TỔ TRƯỞNG**  **Nguyễn Trung Giang** | |