

Số: 26/PNV-TCCCVC

Vinh Thuận, ngày 10 tháng 11 năm 2020

V/v thực hiện đeo thẻ công chức,
viên chức trong giờ làm việc

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban ngành cấp huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Thông báo số 86/TB-VP ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện về thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Huỳnh Tấn Phi tại hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, điều hành và tình hình kinh tế - xã hội tháng 10, chương trình chỉ đạo trọng tâm tháng 11 năm 2020.

Phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

- Đối với cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn đã được cấp thẻ công chức, viên chức đề nghị Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo đeo thẻ công chức, viên chức theo quy định trong giờ làm việc.

- Rà soát danh sách công chức, viên chức chưa có thẻ tổng hợp gửi về Phòng Nội vụ để đề xuất Sở Nội vụ cấp thẻ theo quy định. Thời gian gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất **ngày 17 tháng 11 năm 2020.**

Hồ sơ gồm: Danh sách trích ngang đề nghị của đơn vị, kèm theo 1 tấm ảnh 3x4.

Đề nghị Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm tổ chức triển khai phối hợp thực hiện tốt ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc liên hệ Phòng Nội vụ để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT UBND huyện;
- Lãnh đạo PNV;
- Lưu: VT, NV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**
PHÒNG
NỘI VỤ
Bùi Quang Vụ