| UBND HUYỆN VĨNH THUẬN  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  Số: 338/KH-PGDĐT | **CỘNG HOÀ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Vĩnh Thuận, ngày 01 tháng 11 năm 2021* |
| --- | --- |

**KẾ HOẠCH**

**Về việc tập huấn kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh THCS**

**năm học 2021-2022**

Thực hiện CÔng văn số 2121/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 06/09/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Kiên Giang, về việc tập huấn kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh THCS và THPT;

Phòng GDĐT huyện Vĩnh Thuận lập kế hoạch như sau:

**1. Nội dung**

Một số vấn đề về chương trình GDPT tổng thể 2018 và chương trình các môn học (Ban hành kèm theo Thông tư số 32/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018).

Những đổi mới kiểm tra đánh giá Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/08/2020 của Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT; những điểm mới trong Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ GDĐT.

Hướng dẫn xây dựng bảng đặc tả kỹ thuật, ma trận đề, biên soạn đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ các môn học.

**2. Thành phần**

* Quản lý chỉ đạo tập huấn của Phòng GDĐT (có quyết định kèm theo).
* Tất cả Phó Hiệu trưởng và giáo viên đang giảng dạy các bộ môn: Toán, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh và GDCD.

**3. Hình thức tập huấn:** Tập huấn trực tuyến.

**4. Thời gian** **và địa điểm**

- Ngày 13 và ngày 14/11/2021 (nhằm ngày thứ 7 và chủ nhật tuần này).

- Có thể ở nhà hoặc ở trường do lãnh đạo nhà trường sắp xếp, phải đảm bảo lãnh đạo nhà trường xác nhận giáo viên có tập huấn để làm cơ sở kiểm tra đánh giá.

**5. Chuẩn bị**

*5.1. Đối với Phòng GDĐT:* Lập Kế hoạch tập huấn; thành lập đội ngũ báo cáo viên; dự toán kinh phí chi trả cho đội ngũ báo cáo viên theo quy định hiện hành; tổng hợp danh sách các lớp tập huấn; họp lập kế hoạch triển khai.

5.2. Đối với trường THCS và TH&THCS: Lập danh sách cán bộ quản lý và giáo viên tập huấn phù hợp từng bộ môn cụ thể, cập nhật vào link tại trang **danh sách giáo viên 2021-2022** và chọn tên môn tập huấn vào **cột Q** (không nhập mới) hoàn thành vào ngày 04/11/2021

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EwjJ3IZSgK14sYnILUBQJuDP1OL-F6v-oJ8ClYj_bm4/edit#gid=1151016437>

5.3 *Đối với báo cáo viên:* Họp báo cáo viên trực tuyến lúc 8 giờ ngày 05/11/2021, đường link gửi sau. Báo cáo viên từng bộ môn phải thảo luận, phân công cụ thể thời gian phân bố nội dung báo cáo trong 4 buổi; chuẩn bị tài liệu gửi cho đại biểu nghiên cứu trước. Địa điểm báo cáo viên chọn phù hợp và cập nhật vào danh sách và địa điểm báo cáo gửi vào ngày họp 05/11/2021.

*5.4. Đối với giáo viên tập huấn:* Nghiên cứu trước tài liệu do báo cáo viên gửi; chuẩn bị thiết bị đảm bảo trong thời gian tập huấn; nghiêm túc thực hiện các quy định tại Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 20/03/2021.

Trên cơ sở của những nội dung hướng dẫn, căn cứ vào tình hình cụ thể của từng đơn vị. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh đ/c Phong -0919131069 để hướng dẫn thêm, đ/c Hạnh 0917 831 186, đ/c Len 091 383 11 99 để kịp thời chỉ đạo và giải quyết./.

| ***Nơi nhận:***  - Sở GDĐT Kiên Giang;  - 10 đơn vị trực thuộc (để thực hiện);  - Lưu: VT, Phong. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG** |
| --- | --- |