
Vĩnh Thuận, ngày 10 tháng 10 năm 2019

Số: 3-HD/DTN - PGD&ĐT

HƯỚNG DẪN

Việc thu, chi, quản lý và sử dụng quỹ Đội trong trường học giai đoạn 2019 - 2022

Căn cứ Điều 13, Điều 14 chương IV Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh quy định về tài chính của Đội và hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh hiện hành.

Căn cứ chương trình phối hợp giữa Ban Thường vụ (BTV) Huyện đoàn, Phòng Giáo Dục và Đào tạo huyện năm học 2019 - 2020. Nay BTV Huyện đoàn, Phòng giáo dục & Đào tạo huyện thống nhất xây dựng và ban hành hướng dẫn về việc thu, chi, quản lý và sử dụng quỹ Đội trong trường học trên địa bàn huyện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đề tạo điều kiện cho các hoạt động của Đội Thiếu niên Tiên phong Hồ Chí Minh và thiếu nhi ở cơ sở, đồng thời giúp các em tập làm quen với những hình thức giản đơn của việc quản lý, sử dụng tài chính và các phương tiện, cơ sở vật chất của đơn vị mình.

- Phát huy nội lực của công tác Đội, cộng đồng trách nhiệm trong đội viên, thanh thiếu niên nhi đồng nhằm hỗ trợ để tập trung nâng cao chất lượng hoạt động đội trong trường học.

- Tạo nguồn lực tập trung để tổ chức các nội dung hoạt động công tác Đội góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường ở giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

- Việc thu quỹ Đội phải dân chủ, công khai, minh bạch, quản lý phải chặt chẽ và sử dụng phải đúng mục đích theo Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh.

- Đảm bảo sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của lãnh đạo cấp uỷ, Ban giám hiệu nhà trường và định hướng của Hội đồng Đội cấp trên.

- Đảm bảo 100% các Liên đội trên địa bàn huyện Vĩnh Thuận đều xây dựng và có quỹ Đội hoạt động.

II. NỘI DUNG THU - CHI QUỸ

Quỹ Đội là những khoản tiền và hiện vật thu được từ kết quả lao động và tiết kiệm của các em và do các cơ quan đoàn thể, các tổ chức và cá nhân trong và ngoài huyện ủng hộ.

1. Nguồn thu của quỹ

- Việc thu quỹ Đội được thực hiện vào thời điểm đầu năm học (Có thể thu theo quý, học kỳ, cả năm tùy theo điều kiện và sự thống nhất của từng đơn vị).

- Căn cứ vào các hoạt động Đội và tình hình thực tế tại địa phương, có sự thống nhất giữa Hội phụ huynh học sinh, Ban giám hiệu nhà trường, giáo viên làm TPT Đội, BCH liên, chi Đội xây dựng mức đóng góp quỹ Đội được bàn bạc, thông qua Nghị quyết đại hội liên, chi đội. Không lạm dụng thu quỹ Đội đi ngược lại với tôn chỉ hoạt động của tổ chức Đội và quyền lợi của đội viên.

- Ngoài ra các Liên đội có thể vận động các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp, hội cha mẹ học sinh... ủng hộ cho quỹ Đội của các đơn vị.

- Đối với đội viên, thiếu niên nhi đồng là học sinh thuộc các gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn thì các Liên, chi đội căn cứ vào điều kiện cụ thể của đơn vị có thể miễn, giảm quỹ Đội cho các em.

- Hàng năm, các nhà trường căn cứ kế hoạch thu chi tài chính và nguồn ngân sách nhà nước cấp trong nguồn tự chủ để cân đối một phần kinh phí dành cho các hoạt động của Đội tại đơn vị.

2. Công tác quản lý, sử dụng quỹ Đội

2.1. Nội dung chi

Kinh phí của quỹ Đội được sử dụng để chi vào các nội dung cụ thể sau:

- Chi khen thưởng cho các tập thể và các cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động Đội.

- Chi mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất cho hoạt động Đội: như trang bị hồ sơ, sổ sách, tài liệu nghiệp vụ, tạp chí, báo đội, trống, cờ, tập huấn ...

- Chi các hoạt động khác như: Xây dựng mô hình điểm, hội nghị tập huấn tại liên đội, các hoạt động xã hội của Đội như giúp đỡ đội viên, thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn.

- Chi tham gia các hoạt động Đội do HĐĐ cấp trên tổ chức nếu được sự thống nhất của Hội phụ huynh học sinh, BGH nhà trường, giáo viên làm tổng phụ trách Đội và Ban chỉ huy liên đội.

2.2. Định mức chi của Quỹ: Các Liên, chi đội, giáo viên TPT Đội căn cứ vào điều kiện thực tế của đơn vị mình xây dựng các mức chi cụ thể cho từng mục.

2.3. Hình thức quản lý Quỹ

- **Về nguyên tắc:** Thực hiện theo Điều 13, Điều 14 Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đội TNTP Hồ Chí Minh hiện hành.

- **Về thực hiện và vận dụng**

+ Ban chỉ huy liên đội khi sử dụng quỹ phục vụ các hoạt động Đội phải bàn bạc, thống nhất, xin ý kiến Giáo viên TPT Đội và xây dựng kế hoạch cụ thể, đúng mục đích. Giáo viên TPT là người giúp Ban chỉ huy Liên đội trình

xin duyệt chi. Ban Giám hiệu nhà trường (*Đồng chí Hiệu trưởng - Chủ tài khoản*) là người duyệt chi.

+ Việc thu, chi phải có sổ sách ghi chép đầy đủ, có các chứng từ theo quy định tài chính hiện hành, đảm bảo công khai, minh bạch dưới sự giám sát của giáo viên làm tổng phụ trách Đội và Ban Giám hiệu nhà trường.

2.4. Công tác báo cáo và kiểm tra

- Ban Thường vụ xã Đoàn, Hội đồng Đội cấp xã kiểm tra theo định kỳ việc quản lý, sử dụng quỹ Đội ở cấp Liên đội.

- BTV Huyện đoàn - Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức đoàn kiểm tra đột xuất, kiểm tra định kỳ đối với việc thu, chi quỹ Đội của các đơn vị.

- BTV Huyện đoàn - Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ban Thường vụ xã, Thị trấn, Hội đồng Đội các xã, Thị chỉ đạo Liên đội các trường thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn. Nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh trực tiếp qua Thường trực Hội đồng Đội huyện để có hướng dẫn kịp thời.

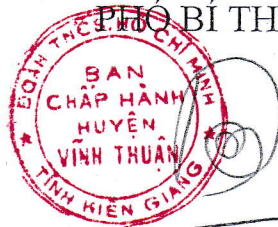
Trên đây là Hướng dẫn về việc thu, chi, quản lý và sử dụng quỹ Đội trong trường học giai đoạn 2019 - 2022. Đề nghị các đơn vị căn cứ nghiêm túc triển khai, thực hiện.

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO
P. TRƯỞNG PHÒNG

TM. BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ĐOÀN
PHÓ BÍ THƯ



Ngô Thị Ngọc Hạnh



Võ Thị Thúy An