**Phụ lục 2**

**Phiếu xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng tiêu chí**

**thuộc Mức 1, 2 và 3**

**Nhóm công tác hoặc cá nhân: Nhóm 3**

**Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học**

*Tiêu chí 2: Phòng học*

Mức 1:

 - Phòng học có đủ bàn ghế phù hợp với tầm vóc học sinh, có bàn ghế của giáo viên, có bảng viết, đủ điều kiện về ánh sáng, thoáng mát; đảm bảo học nhiều nhất là hai ca trong một ngày.

 - Có đủ phòng học bộ môn theo quy định.

 - Có phòng hoạt động Đoàn - Đội, thư viện và phòng truyền thống.

Mức 2:

 - Phòng học, phòng học bộ môn được xây dựng đạt tiêu chuẩn theo quy định, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho học sinh khuyết tật học hòa nhập.

 - Khối phục vụ học tập, đáp ứng yêu cầu các hoạt động của nhà trường và theo quy định.

Mức 3:

 - Các phòng học, phòng học bộ môn có đủ các thiết bị dạy học theo quy định. Có phòng để tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh hoàn cảnh đặc biệt (nếu có).

| **Tiêu chí****3.2** | **Nội hàm** | **Các câu hỏi đặt ra** **(ứng với mỗi nội hàm)** | **Minh chứng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cần thu thập**  | **Nơi thu thập** |  |
| Mức 1 |  |  |  |  |  |
| a | - Phòng học có đủ bàn ghế phù hợp với tầm vóc học sinh;- Có bàn ghế của giáo viên, có bảng viết, đủ điều kiện về ánh sáng, thoáng mát; - Đảm bảo học nhiều nhất là hai ca trong một ngày.  |  | - Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Các hình ảnh liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất. |  |  |
| b | - Có đủ phòng học bộ môn theo quy định. |  | - Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Các hình ảnh liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất. |  |  |
| c | - Có phòng hoạt động Đoàn - Đội, thư viện và phòng truyền thống  |  | - Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Các hình ảnh liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất. |  |  |
| Mức 2 |  |  |  |  |  |
| a | - Phòng học, phòng học bộ môn được xây dựng đạt tiêu chuẩn theo quy định (....); - Đảm bảo điều kiện thuận lợi cho học sinh khuyết tật học hòa nhập. |  | - Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Sơ đồ tổng thể của nhà trường;- Các hình ảnh, tư liệu liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất. |  |  |
| b | - Khối phục vụ học tập, đáp ứng yêu cầu các hoạt động của nhà trường và theo quy định. |  | - Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Sơ đồ tổng thể của nhà trường;- Các hình ảnh, tư liệu liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất. |  |  |
| Mức 3 |  |  |  |  |  |
| \* | - Các phòng học, phòng học bộ môn có đủ các thiết bị dạy học theo quy định;-  Có phòng để tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh hoàn cảnh đặc biệt (nếu có). |  | - Các hình ảnh liên quan (nếu có);- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Sổ quản lý tài sản, thiết bị giáo dục;- Hồ sơ thiết kế xây dựng của nhà trường;- Sơ đồ tổng thể của nhà trường;- Biên bản kiểm tra tài sản. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhậncủa trưởng nhóm công tác** |  *Kiên Giang, ngày 05 tháng 12 năm 2022***Người viết***(Ký tên)* |