**Phụ lục 2**

**Phiếu xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng tiêu chí**

**thuộc Mức 1, 2 và 3**

**Nhóm công tác hoặc cá nhân: Nhóm 4**

**Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội**

*Tiêu chí 1: Ban đại diện cha mẹ học sinh*

Mức 1:

 - Được thành lập và hoạt động theo quy định tại Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

 - Có kế hoạch hoạt động theo năm học.

 - Tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động đúng tiến độ.

Mức 2:

 - Phối hợp có hiệu quả với nhà trường trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục; hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh; huy động học sinh đến trường, vận động học sinh đã bỏ học trở lại lớp.

Mức 3:

 - Phối hợp có hiệu quả với nhà trường, xã hội trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

| **Tiêu chí****4.1** | **Nội hàm** | **Các câu hỏi đặt ra** **(ứng với mỗi nội hàm)** | **Minh chứng** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cần thu thập**  | **Nơi thu thập** |  |
| Mức 1 |  |  |  |  |  |
| a | - Được thành lập và hoạt động theo quy định tại Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (Thông tư số 55/2011/TT-BDĐT ngày 22/11/2011). |  | - Văn bản thành lập ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường;- Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;-  Báo cáo hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;- Các biên bản họp cha mẹ học sinh;- Sổ nghị quyết của nhà trường và nghị quyết của Hội đồng trường;- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra của các cấp có thẩm quyền. |  |  |
| b | - Có kế hoạch hoạt động theo năm học. |  | - Văn bản thành lập ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường;- Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;-  Báo cáo hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;- Các biên bản họp cha mẹ học sinh;- Sổ nghị quyết của nhà trường và nghị quyết của Hội đồng trường;- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra của các cấp có thẩm quyền. |  |  |
| c | - Tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động đúng tiến độ. |  | - Văn bản thành lập ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường;- Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;-  Báo cáo hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;- Các biên bản họp cha mẹ học sinh;- Sổ nghị quyết của nhà trường và nghị quyết của Hội đồng trường;- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra của các cấp có thẩm quyền. |  |  |
| Mức 2 |  |  |  |  |  |
| \* | - Phối hợp có hiệu quả với nhà trường trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục;- Hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh; - Huy động học sinh đến trường, vận động học sinh đã bỏ học trở lại lớp. |  | - Sổ nghị quyết của nhà trường và nghị quyết của Hội đồng trường;- Biên bản họp cha mẹ học sinh;- Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;-  Báo cáo hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh;- Các biên bản họp cha mẹ học sinh;- Báo cáo sơ kết, tổng kết;- Biên bản kiểm tra của các cấp có thẩm quyền;- Các văn bản, video (nếu có) có nội dung liên quan.  |  |  |
| Mức 3 |  |  |  |  |  |
| \* | - Phối hợp có hiệu quả với nhà trường, xã hội trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. |  | - Sổ nghị quyết của nhà trường và nghị quyết của Hội đồng trường;- Biên bản họp giữa ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường;- Danh sách các tổ chức, cá nhân hỗ trợ tài chính, cơ sở vật chất... ;- Báo cáo sơ kết, tổng kết. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Xác nhậncủa trưởng nhóm công tác** |  *Kiên Giang, ngày 05 tháng 12 năm 2022***Người viết***(Ký tên)* |