

Số: 4211/SGDDĐT-VP  
V/v nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão  
năm 2023 và một số nhiệm vụ cần  
triển khai thực hiện

*Kiên Giang, ngày 30 tháng 12 năm 2022*

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GDĐT;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX.

Thực hiện Công văn số 2437/UBND-KGVX ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc thời gian nghỉ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 của học sinh; Thông báo số 824/TB-UBND ngày 29/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc treo Quốc kỳ và nghỉ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023; Quyết định số 1985/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị trong toàn Ngành thời gian nghỉ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 và yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023**

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong toàn ngành được bố trí nghỉ tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 từ thứ Sáu ngày **20/01/2023** đến hết thứ Năm ngày **26/01/2023** Dương lịch (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

Như vậy, dịp tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghỉ liền 07 ngày liên tục, bao gồm 05 ngày nghỉ tết Nguyên đán và 02 ngày nghỉ bù ngày nghỉ hằng tuần theo quy định tại khoản 3 Điều 111 Bộ Luật Lao động.

- Học sinh ngành học mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên được nghỉ từ Thứ Tư ngày **18/01/2023** đến hết ngày **26/01/2023** (tức từ ngày 27 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

### **2. Một số công việc cần triển khai thực hiện**

- Tất cả các cơ quan quản lý giáo dục, các cơ sở giáo dục treo Quốc kỳ từ thứ Sáu ngày **20/01/2023** đến hết thứ Ba ngày **24/01/2023** (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày Mùng 3 tháng Giêng năm Quý Mão).

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao

trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị theo quy định mới của Ngành y tế.

- Tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết năm 2023; chủ động chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho công chức, viên chức và người lao động có hoàn cảnh khó khăn, vùng sâu vùng xa, biên giới, hải đảo, bị thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn, vùng biên giới, hải đảo. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà các giáo viên hưu trí neo đơn, đang điều trị bệnh; công chức, viên chức, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để mọi người cùng được vui Xuân đón Tết.

- Quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh về công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh; nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và phòng, chống dịch Covid-19 khi tham gia giao thông. Nghiêm cấm công chức, viên chức, người lao động, học sinh tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, sử dụng trái phép pháo nổ.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về phòng, chống cháy nổ. Trang bị đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy; không để xảy ra cháy nổ tại cơ quan, cơ sở giáo dục.

## 2. Phân công trực Tết

- Các đơn vị, trường học bố trí trực hợp lý để giải quyết công việc trong đợt nghỉ Tết, các công việc liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và đảm bảo phục vụ tốt yêu cầu của nhân dân; tăng cường đề cao cảnh giác, phối hợp chính quyền địa phương bảo vệ tài sản, phòng chống trộm cắp suốt thời điểm trước, trong và sau Tết.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, trường học triển khai thực hiện tốt tinh thần Công văn này. Các đơn vị gửi báo cáo nhanh kết quả tổ chức thực hiện; báo cáo khẩn các sự cố diễn ra trong dịp Tết về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo qua email: vanphong.sokiengiang@moet.edu.vn (phân công Ông Trương Quốc Trị, chuyên viên Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo của các đơn vị) chậm nhất là 14 giờ ngày 24/01/2023 (tức mùng 3 tháng Giêng năm Quý Mão) để Sở Giáo dục và Đào tạo kịp thời tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang và Bộ Giáo dục và Đào tạo./.

### Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Thường trực Công đoàn ngành;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, ltkdung.



**Huỳnh Văn Hóa**