|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO VĨNH THUẬN **TRƯỜNG THCS THỊ TRẤN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 50/QĐ-THCS |  *TT.Vĩnh Thuận, ngày 06 tháng 3 năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Ban Chấp hành CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028 và Ban Giám hiệu trường THCS Thị Trấn**

**BAN CHẤP HÀNH CĐCS TRƯỜNG THCS THỊ TRẤN**

*- Căn cứ vào Luật Công đoàn Việt Nam năm 2012;*

*- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;*

*- Căn cứ Quyết định số 3406/QĐ-BGDĐT, ngày 30/8/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tào về việc ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Ban Giám hiệu và Công đoàn Giáo dục Việt Nam;*

*- Căn cứ Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Ban Giám hiệu;*

*- Căn cứ Thông tư 11/2020/TT-BGD ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT V/v Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.*

*- Xét đề nghị của Ban Chấp hành CĐCS trường THCS Thị Trấn,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp công tác giữa Ban Chấp hành CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028 và Ban Giám hiệu Trường THCS Thị Trấn.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Thủ trưởng đơn vị và Ban Chấp hành Công đoàn trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - LĐLĐ huyện;- Như điều 2;**-** Lưu: CĐCS. | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thanh Phong** |

|  |  |
| --- | --- |
|  TRƯỜNG THCS THỊ TRẤN**CĐCS TRƯỜNG THCS THỊ TRẤN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**QUY CHẾ PHỐI HỢP CÔNG TÁC**

**giữa Ban Chấp hành CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028 và Ban Giám hiệu trường THCS Thị Trấn**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 50/QĐ-THCS ngày 06 tháng 3 năm 2023 của Ban Chấp hành CĐCS)*

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về việc phối hợp công tác trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS nhằm xây dựng mối quan hệ hợp tác vì sự phát triển của đơn vị.

2. Quy chế này áp dụng đối với việc phối hợp công tác giữa Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028. Căn cứ Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan, Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm xây dựng quy chế phối hợp công tác để tổ chức thực hiện tại đơn vị.

**Điều 2. Nguyên tắc chung**

1. Bảo đảm thực hiện các quy định của pháp luật về lao động, công đoàn, các quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2. Tôn trọng, hợp tác vì mục tiêu hoàn thành nhiệm vụ chính trị của đơn vị; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong ngành Giáo dục.

**Chương II**

**NỘI DUNG PHỐI HỢP CÔNG TÁC**

**Điều 3. Phối hợp trong công tác soạn thảo các văn bản có liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động**

1. Ban Giám hiệu có trách nhiệm lấy ý kiến của Ban Chấp hành CĐCS khi chủ trì soạn thảo các văn bản có liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm trả lời bằng văn bản trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Ban Giám hiệu.

2. Trường hợp ý kiến của Ban Chấp hành CĐCS và ý kiến của đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản khác nhau hoặc không thống nhất về cùng một vấn đề, đơn vị chủ trì soạn thảo có trách nhiệm báo cáo đầy đủ về những nội dung còn có ý kiến khác nhau để Ban Giám hiệu xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

**Điều 4. Phối hợp chỉ đạo việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các cơ sở giáo dục**

1. Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS phối hợp chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của các cơ quan quản lý giáo dục và các cơ sở giáo dục; thống nhất ban hành chương trình, kế hoạch để chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ; phối hợp chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát việc tổ chức đại hội công chức, viên chức, đại hội công đoàn tại đơn vị; phối hợp tổng kết, đánh giá việc thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị để báo cáo cấp có thẩm quyền.

2. Ban Chấp hành CĐCS thực hiện vai trò đại diện cho nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong việc xây dựng, ký kết và giám sát việc thực hiện thỏa ước lao động tập thể.

**Điều 5. Phối hợp trong công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật**

1. Ban Giám hiệu chỉ đạo thực hiện kiểm tra việc chấp hành pháp luật, chính sách, chế độ liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động: tuyển dụng, hợp đồng lao động, tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm xã hội, thời gian làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm cử cán bộ tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát do Ban Giám hiệu tổ chức.

2. Khi cần thiết, Ban Chấp hành CĐCS chủ động đề xuất với Ban Giám hiệu thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về việc thực hiện các chính sách, chế độ liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động theo Luật Công đoàn.

3. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm chỉ đạo công đoàn giáo dục các cấp tập hợp các yêu cầu, nguyện vọng chính đáng, hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tổ chức xây dựng, thực hiện thông tin hai chiều, tổ chức đối thoại giữa người lao động và người sử dụng lao động; hướng dẫn người lao động giao kết hợp đồng lao động; cử đại diện tham gia các hội đồng xét và giải quyết các quyền lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia với Ban Giám hiệu về các nội dung có liên quan đến giải quyết việc làm, cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao thu nhập, đời sống và phúc lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia giải quyết tranh chấp lao động theo quy định.

**Điều 6. Phối hợp giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động**

1. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm phản ánh kịp thời các kiến nghị của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tới Ban Giám hiệu theo phân cấp quản lý. Ban Giám hiệu có trách nhiệm nghiên cứu, trao đổi, trả lời bằng văn bản về các kiến nghị của Ban Chấp hành CĐCS.

2. Ban Giám hiệu phối hợp với Ban Chấp hành CĐCS xem xét, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

**Điều 7. Phối hợp tổ chức các phong trào thi đua, các cuộc vận động**

1. Ban Giám hiệu phối hợp với Ban Chấp hành CĐCS ban hành văn bản phối hợp về phát động các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn trong ngành; phát động việc nghiên cứu, ứng dụng các đề tài khoa học và những sáng kiến đã được đúc kết để vận dụng trong công tác quản lý, giảng dạy; phối hợp tổ chức các hội thảo chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm để phát hiện và nhân rộng các điển hình tiên tiến; biểu dương, khen thưởng kịp thời các cá nhân, đơn vị đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.

2. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm vận động đoàn viên tham gia các phong trào thi đua do Ban Giám hiệu phối hợp phát động; tham gia công tác sơ kết, tổng kết thi đua và giám sát việc chấp hành các quy định của Nhà nước và của ngành về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Ban Giám hiệu phối hợp với Ban Chấp hành CĐCS tổ chức chỉ đạo các bộ phận có liên quan tham gia chấm điểm thi đua hàng tháng của đoàn viên công đoàn trường.

**Điều 8. Phối hợp trong công tác tuyên truyền**

1. Ban Giám hiệu phối hợp với Ban Chấp hành CĐCS tuyên truyền, phổ biến, vận động và tổ chức cho cán bộ quản lý, nhà giáo và người lao động trong đơn vị thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; các nội quy, quy chế của đơn vị; chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn và nghĩa vụ của người lao động.

2. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm chỉ đạo đoàn viên tuyên truyền, giáo dục, vận động nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động không ngừng rèn luyện, học tập, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tư tưởng chính trị đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tham gia công tác xã hội, tương trợ giúp đỡ lẫn nhau khi khó khăn, hoạn nạn và ngăn chặn các tệ nạn xã hội; xây dựng và thực hiện quy chế văn hóa trong các cơ quan, đơn vị trường học.

**Chương III**

**PHƯƠNG THỨC PHỐI HỢP CÔNG TÁC**

**Điều 9. Phương thức phối hợp**

1. Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS làm việc trên cơ sở trao đổi, phối hợp. Định kỳ hàng năm (hoặc khi cần thiết), Ban Chấp hành CĐCS và Ban Giám hiệu tổ chức họp liên tịch để kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện Quy chế phối hợp và trao đổi các vấn đề có liên quan trong quan hệ phối hợp công tác.

2. Ban Giám hiệu có trách nhiệm cử đại diện tham dự các kỳ họp Ban chấp hành; các hội nghị sơ kết, tổng kết và các hội thảo bàn về các vấn đề có liên quan đến việc làm, đời sống của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động theo đề nghị của Ban Chấp hành CĐCS.

3. Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm cử đại diện tham dự các hội nghị sơ kết, tổng kết trong đơn vị; tham gia công tác thi đua, khen thưởng, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch CĐCS theo đề nghị của Ban Giám hiệu.

**Điều 10. Chế độ thông tin**

1. Ban Giám hiệu có trách nhiệm thông tin cho Ban Chấp hành CĐCS về các vấn đề có liên quan đến việc thực hiện chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động và cung cấp các nội dung có liên quan khác khi Ban Chấp hành CĐCS có đề nghị bằng văn bản.

2. Định kỳ 6 tháng một lần, Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm báo cáo Ban Giám hiệu về kết quả hoạt động công đoàn; về tình hình việc làm, đời sống, tâm tư, nguyện vọng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động cùng các kiến nghị về chính sách có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

**Chương IV**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 11. Bảo đảm điều kiện cần thiết cho hoạt động công đoàn**

1. Hằng năm, Ban Chấp hành CĐCS lập dự toán kinh phí chi cho các hoạt động Công đoàn gửi Ban Giám hiệu để Ban Giám hiệu bố trí kinh phí hỗ trợ tổ chức các hoạt động phối hợp. Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm bố trí địa điểm và phương tiện làm việc cần thiết cho Ban Chấp hành CĐCS hoạt động, đồng thời hỗ trợ kinh phí hằng năm để công đoàn trường triển khai có hiệu quả các hoạt động phối hợp.

2. Cán bộ công đoàn giáo dục không chuyên trách được tham dự các hội nghị, hội thảo, tập huấn do công đoàn cấp trên triệu tập, được hưởng nguyên lương và chế độ công tác phí theo quy định do cơ quan quản lý giáo dục chi trả.

3. Cán bộ công đoàn giáo dục không chuyên trách tham gia Ban chấp hành công đoàn được hưởng phụ cấp trách nhiệm theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; được thủ trưởng đơn vị dành một số thời gian hưởng nguyên lương trong giờ làm việc của đơn vị để hoạt động công đoàn theo quy định của Luật Công đoàn.

4. Khi quyết định buộc thôi việc, cho thôi việc, chấm dứt hợp đồng lao động trước thời hạn, điều động, thuyên chuyển công tác đối với ủy viên ban chấp hành công đoàn giáo dục, thủ trưởng đơn vị phải thỏa thuận bằng văn bản với Ban Chấp hành CĐCS; đối với Chủ tịch CĐCS phải được Công đoàn Giáo dục huyện trực tiếp thỏa thuận bằng văn bản.

**Điều 12. Trách nhiệm tổ chức thực hiện**

1. Quy chế này được phổ biến trong đơn vị. Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS có trách nhiệm theo dõi việc triển khai thực hiện Quy chế, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Thủ trưởng đơn vị và Chủ tịch CĐCS trường.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần phản ánh kịp thời về Ban Giám hiệu và Ban Chấp hành CĐCS để xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Phòng GDĐT huyện;- BTV LĐLĐ huyện;- Ban Chi uỷ;- Đoàn viên, người lao động;**-** Lưu: CĐCS. | **TM. BAN CHẤP HÀNH****CHỦ TỊCH****Nguyễn Trung Giang** | **TM. BAN GIÁM HIỆU****HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thanh Phong** |