

Số: 95/HD-LĐLĐ

Kiên Giang, ngày 11 tháng 4 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

Căn cứ Hướng dẫn số 58/HD-TLĐ ngày 10/5/2022 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” (TĐĐKXDĐSVH) giai đoạn 2021 – 2026.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn các cấp Công đoàn trong tỉnh thực hiện xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục phát triển phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026 có chiều sâu, chất lượng, hiệu quả, thiết thực; tạo chuyển biến tích cực trong xây dựng, phát triển con người Việt Nam toàn diện và xây dựng nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc.

- Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua do Công đoàn phát động trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CB, CC, VC, NLD); đẩy mạnh các hoạt động chỉ đạo, tổ chức xây dựng đời sống văn hóa công nhân ở khu công nghiệp, khu chế xuất; góp phần triển khai xây dựng văn hóa doanh nghiệp, phát huy tinh thần khởi nghiệp sáng tạo, xây dựng đội ngũ doanh nhân giỏi, kinh doanh đúng pháp luật, có trách nhiệm với cộng đồng, xã hội và nâng cao đời sống văn hóa của công nhân lao động.

- Tạo sự quan tâm sâu sắc, sự đồng tình ủng hộ của chính quyền, chủ doanh nghiệp đối với hoạt động Công đoàn và phong trào công nhân viên chức lao động tại các địa phương, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

2. Mục tiêu cụ thể

- Phần đầu có từ 80% trở lên CB, CC, VC, NLD được hưởng thụ, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao;

- Phần đầu có từ 80% trở lên cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

(Chỉ tiêu tính trên tổng số cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện xây dựng đạt chuẩn văn hóa).

II. NỘI DUNG XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA.

1. Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh

- Tuyên truyền, giáo dục CB, CC, VC, NLĐ chủ động rèn luyện đạo đức, lối sống, chuyên môn nghiệp vụ, ý thức pháp luật, tinh thần trách nhiệm; chú trọng về văn hóa và kỹ năng ứng xử xã hội văn minh, hiện đại, nuôi dưỡng ước mơ, hoài bão, khát vọng vươn tới giá trị chân - thiện - mỹ, nhằm hoàn thiện nhân cách con người, bản chất giai cấp công nhân trong thời đại mới.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật tại nơi làm việc, nhất là pháp luật lao động, pháp luật về CBCC, VC, NLĐ, các quy định, chuẩn mực về văn hóa công sở, văn hóa công vụ và các quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên. Đẩy mạnh thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy tính gương mẫu, tinh thần trách nhiệm của cá nhân tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và trong cộng đồng xã hội.

- Xây dựng môi trường văn hóa trên không gian mạng; lan tỏa mạnh mẽ các nội dung lành mạnh, tích cực, “thông tin tốt, câu chuyện đẹp”, đẩy lùi thông tin tiêu cực, tin xấu, độc. Xây dựng các sản phẩm văn hóa phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc, có tính tích cực dành cho CBCC, VC, NLĐ trên không gian mạng, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trên không gian mạng.

- Xây dựng đời sống văn hóa vui tươi, lành mạnh an toàn ở địa bàn dân cư; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đoàn kết, dân chủ, văn minh, đạt chuẩn về văn hóa; xây dựng nếp sống văn hóa tiến bộ, văn minh, nhất là trong việc cưới, việc tang và lễ hội.

- Xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, thực sự là nơi nuôi dưỡng, hình thành nhân cách, đạo đức trong sáng; giáo dục truyền thống gia đình, nếp sống văn hóa và chuẩn mực ứng xử cho CBCC, VC, NLĐ. Nhân rộng các mô hình gia đình văn hóa tiêu biểu, có nền nếp, ông bà, cha mẹ mẫu mực, con cháu hiếu thảo, vợ chồng hòa thuận, anh chị em đoàn kết, thương yêu nhau.

- Khai thác, phát huy tối đa, hiệu quả các thiết chế văn hóa hiện có; thực hiện việc nâng cấp, xây mới các công trình phù hợp với khả năng, điều kiện phát triển của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhằm đáp ứng nhu cầu hưởng thụ văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao của CBCC, VC, NLĐ.

- Phát triển đa dạng các loại hình, câu lạc bộ về văn hóa, thể thao cơ sở. Duy trì, phát triển và đổi mới nội dung các liên hoan, hội thi, hội diễn văn nghệ phong trào thể dục, thể thao quần chúng trong CBCC, VC, NLĐ.

2. Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua

- Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, cuộc vận động do tổ chức Công đoàn phát động: “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”, “Tham mưu giỏi, phục vụ tốt”; “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Cán bộ công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở”, “Cán bộ công chức, viên chức nói không với tiêu cực”, “Học tập, lao động, sáng tạo trong cán bộ, công nhân viên chức”, “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”... Nâng cao chất lượng các chuyên đề thi đua “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Văn hóa, thể thao”, “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”.

- Xác định phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa là một trong những phong trào nâng cao đời sống văn hóa cho CBCCC, VC, NLD; là cơ sở để Liên đoàn Lao động tỉnh đánh giá phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn, là căn cứ để xét tặng các danh hiệu thi đua của Chuyên đề “Văn hóa, thể thao” và “Công đoàn vững mạnh”.

- Tiếp tục thực hiện quả phong trào “Toàn dân xây dựng đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua ở cộng đồng dân cư, gắn với thực hiện các nhiệm vụ, kinh tế, xã hội và chuyên môn nghiệp vụ.

III. ĐỐI TƯỢNG, NGUYÊN TẮC, TIÊU CHUẨN XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA

1. Đối tượng áp dụng

- Đối tượng được xét tặng danh hiệu là các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tư cách pháp nhân, có tổ chức công đoàn cấp cơ sở trở lên .

- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp thuộc Quân đội nhân dân, Công an nhân dân thực hiện theo các quy định của lực lượng vũ trang.

- Các cơ quan, doanh nghiệp Trung ương đóng trên địa phương có tổ chức công đoàn.

2. Nguyên tắc thực hiện

- Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa chỉ áp dụng với những trường hợp có đăng ký thi đua.

- Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gắn với khen thưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có thành tích xuất sắc trong thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” ở cơ sở.

3. Thẩm quyền công nhận

- Thẩm quyền ký quyết định và giấy công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa do Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh công nhận.

- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định. Thông nhất sử dụng Mẫu Giấy công nhận tại Phụ lục kèm theo Hướng dẫn này.

4. Tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

4.1. Tiêu chuẩn xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- b) Xây dựng tốt nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở;
- c) Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

d) Gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

4.2. Tiêu chuẩn xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

- a) Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển.
- b) Xây dựng tốt nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp.
- c) Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của người lao động.

d) Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

(Tiêu chí cụ thể được ban hành kèm theo tại Hướng dẫn này)

5. Trình tự đăng ký, xét và công nhận

5.1. Đăng ký

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm (đăng ký 01 lần cho cả 02 giai đoạn 2 năm và giai đoạn 05 năm) với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở. Thời gian đăng ký chậm nhất hết quý I của năm đầu giai đoạn.

Trong quá trình thực hiện, không đạt tiêu chí bất kể năm nào trong giai đoạn đều phải đăng ký lại từ đầu (*trường hợp vi phạm tiêu chí căn theo tiêu chuẩn bảng điểm không được tham gia việc xây dựng danh hiệu văn hóa*).

5.2 Quá trình xét và công nhận

a) Thời hạn công nhận

- Công nhận giai đoạn 02 năm đủ 24 tháng tính từ ngày đăng ký.
- Công nhận giai đoạn 05 năm đủ 60 tháng tính từ ngày đăng ký.

b) Chấm điểm

- Hàng năm Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm thực hiện tiêu chí và không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Năm thứ 2: gửi bảng tự chấm điểm năm thứ nhất và năm thứ hai cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 02 năm.

- Năm thứ 5: gửi bảng tự chấm điểm của năm thứ 3, thứ 4, thứ 5 cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 05 năm.

c) Hồ sơ trình ký công nhận đạt chuẩn (có mẫu kèm theo)

- Tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. (Mẫu 1)

- Bảng tự chấm điểm: 02 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 02 năm; 03 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 05 năm. (Mẫu 2A, 2B)

- Báo cáo thành tích: giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Đối với báo cáo thành tích giai đoạn 05 năm kèm bản sao Giấy chứng nhận giai đoạn 02 năm. (Mẫu 3)

- Số bộ hồ sơ cần nộp là một (01) bộ, nộp trực tiếp tại công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Thời hạn gửi hồ sơ: **Hết hạn ngày 30/10 của năm** cuối thực hiện giai đoạn.

d) Kiểm tra

Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở phối hợp các Cơ quan thành viên Ban Chỉ đạo Công tác Gia đình và Phong trào “Toàn dân đoàn kết Xây dựng đời sống văn hóa” đồng cấp kiểm tra theo định kỳ 02 năm và 05 năm, tổng hợp danh sách các cơ

quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa trình Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xem xét, công nhận.

Số lượng kiểm tra theo định kỳ ít nhất từ 30% cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đã được đăng ký danh hiệu.

đ) Ký quyết định và cấp giấy công nhận

Căn cứ hồ sơ đề nghị và biên bản kiểm tra, kết quả thẩm định (theo tiêu chuẩn) của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh ký quyết định và cấp giấy công nhận giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm cho “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”. (Mẫu 4A, 4B)

Trường hợp không công nhận, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (cấp đề nghị Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh công nhận) có văn bản trả lời và nêu rõ lý do với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

Ví dụ:

- Đầu năm 2023 đăng ký xây dựng đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (đăng ký 01 lần xét cho cả hai giai đoạn 02 năm và 05 năm).

- Cuối năm 2023: tự chấm điểm thực hiện năm 2023 (không cần gửi về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở).

- Cuối năm 2024 (đủ 24 tháng): gửi bảng tự chấm điểm năm 2023, năm 2024, báo cáo thành tích 02 năm và tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm về CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Cuối năm 2025, 2026, 2027: tự chấm điểm thực hiện (không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở).

- Cuối năm 2027 (đủ 60 tháng): gửi bảng tự chấm điểm 03 năm 2025, 2026, 2027, báo cáo thành tích 05 năm (2023 - 2027); bản sao giấy công nhận giai đoạn 02 năm và tờ trình đề nghị công nhận đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 05 năm về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

6. Kinh phí triển khai thực hiện

- Hàng năm Liên đoàn Lao động huyện, thành phố xây dựng kinh phí triển khai thực hiện phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa đề nghị Ủy ban nhân dân cấp huyện hỗ trợ.

7. Xử lý vi phạm

- Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có 01 năm không đạt chuẩn thì phải đăng ký lại từ đầu.

- Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đã được công nhận đạt chuẩn danh hiệu văn hóa nếu vi phạm **các tiêu chuẩn** sẽ bị xóa tên trong danh sách được công nhận (*không tiếp tục tham gia việc xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa*); cấp đề nghị đạt chuẩn văn hóa (công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở) trình cấp ra quyết định công nhận, xóa tên trong danh sách được công nhận.

- Các cá nhân, tập thể có thẩm quyền trong quá trình thực hiện công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có hành vi vi phạm dẫn đến sai sự

thật về thành tích của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định.

8. Tổng kết, khen thưởng

- Việc tổ chức hội nghị sơ, tổng kết giai đoạn 02 năm và 05 năm do Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở phối hợp Ban Chỉ đạo Công tác Gia đình và Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” hoặc chính quyền đồng cấp cấp chủ trì. Thời gian tổng kết trao bằng công nhận danh hiệu giai đoạn 02 năm, 05 năm vào quý I của năm sau.

- Việc khen thưởng Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa tiêu biểu được Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét quyết định vào dịp tổng kết giai đoạn 05 năm. Số lượng khen thưởng không quá 0,5% trên tổng số các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp được công nhận.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

1.1 Giao Ban Tuyên giáo - Nữ công

Chịu trách nhiệm phối hợp Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh và các ban Liên đoàn Lao động tỉnh.

Tham mưu Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xây dựng Hướng dẫn triển khai Hướng dẫn số 58/HD-TLĐ của Tổng Liên đoàn về triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đến các cấp công đoàn. Đồng thời, tham mưu Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xây dựng kế hoạch phối hợp các sở, ngành có liên quan triển khai các hoạt động Xây dựng đời sống văn hóa cơ sở trong CNVCLĐ, giai đoạn 2021 - 2026.

Tổ chức tuyên truyền và phối hợp các cơ quan Báo chí địa phương, trung ương tuyên truyền sâu rộng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và các văn bản triển khai Quyết định số 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Tổ chức tập huấn, triển khai các văn bản có liên quan đến Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và việc xây dựng danh hiệu Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa đến các cấp Công đoàn.

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg; tổng hợp kết quả báo cáo kết quả thực hiện về Tổng Liên đoàn và Thường trực Ban Chỉ đạo Công tác Gia đình và phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh theo đúng định kỳ.

Tổ chức thẩm định, in và trao Giấy chứng nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm và 05 năm và sơ kết, tổng kết phong trào.

Tổng hợp hồ sơ trình Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh khen thưởng, trình Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tiêu biểu trong xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa giai đoạn 05 năm (nếu có).

1.2. Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động

Phối hợp tổ chức triển khai nâng cao chất lượng các phong trào thi đua yêu nước do tổ chức Công đoàn phát động như: “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”, “Xanh – sạch - đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”, “Văn hóa - thể thao”...

Phối hợp Ban Tuyên giáo - Nữ công thẩm định hồ sơ khen thưởng giai đoạn 05 năm của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trình Hội đồng thi đua khen thưởng cơ quan LĐLĐ tỉnh quyết định hoặc trình Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng (nếu có).

1.3. Ban Tài chính

- Phối hợp Ban Tuyên giáo - Nữ công xây dựng kinh phí trình Ủy ban nhân dân tỉnh kinh phí phê duyệt theo Quyết định số 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Hướng dẫn LĐLĐ huyện, thành phố xây dựng kinh phí thực hiện theo quy định tài chính.

- Hướng dẫn việc chi, thanh quyết toán theo đúng quy định tài chính.

2. Liên đoàn Lao động huyện, thành phố

Tổ chức triển khai Hướng dẫn của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh; phối hợp Ban Chỉ đạo Công tác Gia đình và Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” cùng cấp tuyên truyền vận động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, đoàn viên, công chức, viên chức, người lao động tại địa phương, ngành tích cực tham gia hưởng ứng Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” theo Quyết định số 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và việc xây dựng Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa.

Đẩy mạnh triển khai các hoạt động nâng cao đời sống văn hóa tinh thần cho CNVCLĐ và các phong trào thi đua yêu nước do Liên đoàn Lao động tỉnh phát động. Đây là cơ sở để Liên đoàn Lao động tỉnh đánh giá phong trào công nhân và hoạt động công đoàn, là căn cứ để xét tặng danh hiệu thi đua Chuyên đề “Văn hóa, thể thao” và “Công đoàn vững mạnh” hàng năm.

Hướng dẫn công đoàn cơ sở phối hợp Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp triển khai việc xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa; tiếp nhận hồ sơ; phối hợp Ban Chỉ đạo Công tác gia đình và Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” đồng cấp, hàng năm công đoàn cấp trên cơ sở có kế hoạch tổ chức kiểm tra, thẩm định hồ sơ đăng ký báo cáo kết quả. Đồng thời, tổ chức kiểm tra, thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm. Tổng hợp đề xuất trình Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh khen thưởng “Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp” tiêu biểu giai đoạn 05 năm gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban tuyên giáo - Nữ công). **Thời gian hết hạn 31/12 của giai đoạn 05 năm.**

Các LĐLĐ huyện, thành phố có trách nhiệm hướng tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định, tổng hợp danh sách, tờ trình đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Tuyên giáo – Nữ công) đúng thời gian quy định.

3. Công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ tỉnh

- Tham mưu với Đảng ủy, phối hợp Thủ trưởng đơn vị triển khai thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” theo Quyết định 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và các phong trào thi đua yêu nước do Công đoàn phát động trong CNVCLĐ.

- Tích cực phối hợp với Thủ trưởng đơn vị thành lập **Ban Vận động xây dựng đời sống văn hóa doanh nghiệp** (Giám đốc làm trưởng Ban Vận động), xây dựng kế hoạch, quy chế tổ chức triển khai thực hiện việc xây dựng danh hiệu doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa (biểu mẫu đính kèm).

- Chú trọng việc tổ chức tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người lao động tích cực tham gia Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua yêu nước và việc xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa để góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị tại doanh nghiệp...

Tổ chức việc đăng ký, tự chấm điểm, báo cáo, tờ trình đề nghị công nhận doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa theo từng giai đoạn gửi về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở về LĐLĐ thành phố Rạch Giá.

Hàng năm, LĐLĐ huyện, thành phố báo cáo tình hình triển khai thực hiện Phong trào Toàn dân đoàn kết Xây dựng đời sống văn hóa” theo Quyết định số 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và việc xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Tuyên giáo - Nữ công) để tổng hợp, báo cáo Tổng Liên đoàn và Thường trực Ban Chỉ đạo Công tác Gia đình và Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa tỉnh”. Thời hạn đến hết ngày 31/12./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo tỉnh;
- Thường trực, các ban LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ huyện, thành phố, CĐCS trực thuộc;
- Lưu VP, TG-NC.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Trương Thanh Thúy

**BIỂU MẪU HƯỚNG DẪN PHÒNG TRÀO
XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP VĂN HÓA**

HỒ SƠ THÀNH LẬP MỚI GỒM:

1. Quyết định thành lập Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa;
2. Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa;

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ GỒM:

1. Bản đăng ký xây dựng danh hiệu văn hóa;
2. Kế hoạch xây dựng danh hiệu văn hóa;

HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN GỒM

1. Hướng dẫn báo cáo thuyết minh;
2. Biên bản họp xét;
3. Công văn đề nghị công nhận.

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN.....
Tên/CQ, ĐV, DN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: / QĐ-.....

Kiên Giang, ngày ... tháng ... năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa

Căn cứ Hướng dẫn số/HD-BCĐ ngày .../.../.... của Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh về việc tổ chức thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Kiên Giang;

Căn cứ Hướng dẫn số HD/LĐLĐ, ngày/...../2022 về việc xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa;

Căn cứ (nội quy, quy chế) của đơn vị.....;

Xét đề nghị của.....,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa... (tên cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp) gồm các ông/bà có tên sau đây:

- | | | | |
|----|--------------|----------------------|----------------|
| 1. | Ông/bà | (Thủ trưởng đơn vị) | Trưởng ban |
| 2. | Ông/bà..... | Chủ tịch CĐCS | Phó Trưởng ban |
| 3. | Ông/bà..... | Bí thư Đoàn TN | Thành viên |
| 4. | Ông/bà..... | Cán bộ Tổ chức/VP HC | Thành viên |

Điều 2. Các thành viên Ban Vận động xây dựng đời sống văn hóa có nhiệm vụ triển khai kế hoạch thực hiện các tiêu chuẩn xây dựng danh hiệu văn hóa theo quy định của Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng, các phòng/ban có liên quan và các đồng chí có tên trên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Theo Điều 3;
- Lưu VT

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)

Kiên Giang, ngày tháng năm

Số: /BVĐ

Về việc công nhận danh hiệu
cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa năm

Kính gửi: Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

Căn cứ Công văn số/LĐLĐ của Ban Thường vụ LĐLĐ huyện, thành phố về việc báo cáo thuyết minh việc xây dựng danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa năm.....,

Căn cứ Biên bản họp xét danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa của Ban Vận động xây dựng đời sống văn hóa,

Nay Ban Vận động xây dựng đời sống văn hóa đề nghị Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (huyện, thành phố) xem xét trình Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh công nhận danh hiệu văn hóa cho (**tên cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp**).

Hồ sơ đề nghị gồm có:

1. Biên bản
2. Báo cáo thuyết minh
3. Bảng điểm
4. Quyết định thành lập Ban Vận động (nếu thay đổi thành viên)
5. Kế hoạch xây dựng danh hiệu văn hóa

Rất mong Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (LĐLĐ huyện, thành phố) xem xét.

Trân trọng kính chào.

Nơi nhận:

- CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Lưu VP.

TM. BAN VẬN ĐỘNG XÂY DỰNG ĐSVH
TRƯỞNG BAN
(Ký tên, đóng dấu)

QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa
(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-....., ngày ... tháng ... năm ...
của ... (Tên cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp))

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định về tổ chức và hoạt động của Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa (dưới đây gọi tắt là Ban Vận động).

Điều 2. Hoạt động của Ban Vận động nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức của CB, CC, VC, NLĐ về nhiệm vụ tổ chức xây dựng danh hiệu văn hóa.

Điều 3. Ban Vận động hoạt động thường xuyên, có kế hoạch thiết thực, hiệu quả, không ngừng đổi mới, nâng cao chất lượng về nội dung và phương thức hoạt động.

Điều 4. Ban Vận động thực hiện sự chỉ đạo tập trung, thống nhất; phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của các thành viên Ban Vận động theo phương thức vừa bao quát toàn diện, vừa cụ thể về các hoạt động phân công phụ trách từng mảng công việc hoặc nội dung cụ thể do Ban Vận động thông qua.

Điều 5. Ban Vận động làm việc theo chế độ tập thể, kiêm nhiệm, quyết định theo đa số những vấn đề thuộc phạm vi trách nhiệm của mình.

Điều 6. Ban Vận động thực hiện sự lãnh đạo của Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh và Liên đoàn Lao động tỉnh. Thành viên Ban Vận động thực hiện theo sự phân công của Trưởng Ban Vận động.

Chương II

NHIỆM VỤ, PHẠM VI GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC CỦA BAN VẬN ĐỘNG

Điều 7. Nhiệm vụ, phạm vi giải quyết công việc của Ban Vận động:

1. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện việc xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn danh hiệu văn hóa.
2. Chỉ đạo tổ chức thực hiện và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kế hoạch triển khai thực hiện phong trào ngày càng thiết thực, hiệu quả.

3. Cử cán bộ (thành viên Ban Vận động) tham gia các lớp bồi dưỡng, triển khai thực hiện phong trào do Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” hoặc Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh triển khai (nếu có).

Chương III

PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM VÀ PHẠM VI GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC CỦA CÁC THÀNH VIÊN

Điều 8. Trách nhiệm phạm vi giải quyết công việc của Trưởng Ban Vận động:

1. Chịu trách nhiệm chung về kết quả hoạt động của Ban Vận động trước Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh. Chỉ đạo xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động của Ban Vận động.

2. Phân công thành viên trong Ban Vận động theo chức năng thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch do Ban Vận động đề ra.

3. Chủ trì cuộc họp đánh giá kết quả việc thực hiện các tiêu chí xây dựng danh hiệu văn hóa hàng năm.

4. Chỉ đạo xây dựng và ký ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của Ban Vận động.

Điều 9. Trách nhiệm, phạm vi giải quyết công việc của Phó Trưởng Ban:

1. Giúp Trưởng Ban Vận động điều hành và giải quyết các công việc thường xuyên của Ban Vận động.

2. Giúp Trưởng Ban Vận động tổ chức triển khai vận động CB, CC, VC, NLD hưởng ứng phong trào gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

3. Tham mưu giúp Trưởng Ban Vận động dự thảo các văn bản thuộc thẩm quyền của Ban Vận động trên cơ sở thực hiện các văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo tỉnh.

4. Thay mặt Trưởng Ban ký các văn bản, kế hoạch, báo cáo khi được Trưởng Ban Vận động ủy quyền.

Điều 10. Thành viên Ban Vận động có nhiệm vụ:

1. Tham gia các hoạt động, các hội nghị và đóng góp ý kiến cho việc Xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa (nếu có).

2. Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Ban Vận động, tham dự các đợt kiểm tra xét công nhận “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa” theo kế hoạch của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh (nếu có).

3. Nhận báo cáo, nắm tình hình, tổng hợp công tác tổ chức triển khai xây dựng danh hiệu văn hóa với Ban Vận động. Đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác.

Chương IV

CHẾ ĐỘ HỘI HỌP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN VẬN ĐỘNG

Điều 11. Họp Ban Vận động

Hàng năm Ban Vận động sơ kết việc xây dựng danh hiệu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa lồng ghép vào chương trình hội nghị tổng kết của đơn vị (Hội nghị cán bộ công chức, Hội nghị Người lao động). Các thành viên Ban Vận động tham dự họp đầy đủ, nếu vắng mặt phải có lý do và báo cáo Trưởng Ban Vận động.

Điều 12. Thực hiện chế độ báo cáo

Ban Vận động báo cáo định kỳ bằng văn bản tình hình thực hiện việc xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (huyện, thành phố) báo cáo gửi trước ngày 30 tháng 11 và thực hiện một số báo cáo chuyên đề khi có yêu cầu.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Các thành viên Ban Vận động căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, xây dựng kế hoạch hàng năm để triển khai thực hiện. Đồng thời phổ biến Quy chế này trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp biết để thực hiện.

Điều 14. Trưởng Ban và các thành viên Ban Vận động chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 15. Quy chế này có thể được sửa đổi, bổ sung trong quá trình thực hiện./.

Kiên Giang, ngày tháng năm

**ĐĂNG KÝ THỰC HIỆN TIÊU CHUẨN
XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP VĂN HÓA
NĂM**

Kính gửi:

Sau khi tổ chức triển khai quán triệt cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động trong (cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp) về các nội dung, tiêu chuẩn, quy chế công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá theo Quyết định số 2214/QĐ-TTg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Hướng dẫn số/HD-LĐLĐ ngày /.../2022 của Liên đoàn Lao động tỉnh;

Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) chúng tôi cam kết đăng ký và thực hiện các nội dung theo tiêu chí và phân đấu đạt chuẩn văn hoá giai đoạn 2023 - 2027.

- Tên cơ quan/ đơn vị/ doanh nghiệp:.....

- Loại hình:.....

- Địa chỉ:.....

- Điện thoại liên hệ:

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP.

**TM. BAN VẬN ĐỘNG XÂY DỰNG ĐSVH
TRƯỞNG BAN**

(Ký tên, đóng dấu)

Kiên Giang, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Tổ chức xây dựng danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa năm

Căn cứ Kế hoạch số/KH-UBND ngày .../.../2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện Chương trình thực hiện Phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" (TĐKXDĐSVH) trên địa bàn tỉnh Kiên Giang giai đoạn 2023 - 2026; Hướng dẫn số /HD-LĐLĐ ngày .../.../2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh về việc xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa;

Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động xây dựng danh hiệu văn hóa năm tại cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

.....

II. Tổ chức thực hiện

1. Triển khai xây dựng các nội dung bảng tiêu chuẩn xây dựng danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động.
2. Kiểm tra, giám sát công tác xây dựng danh hiệu văn hóa tại các phòng, ban...
3. Chấm điểm, nộp hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu văn hóa về công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.
4. Tiến hành sơ, tổng kết, rút kinh nghiệm công tác xây dựng danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa trong năm
5.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo Phong trào “TĐKXDĐSVH” tỉnh;
- LĐLĐ tỉnh;
- Lưu VP.

TM. BAN VẬN ĐỘNG XÂY DỰNG ĐSVH
TRƯỞNG BAN
(Ký tên, đóng dấu)

BÁO CÁO THUYẾT MINH

Các tiêu chí xây dựng danh hiệu (cơ quan, đơn vị/doanh nghiệp) văn hóa năm

Thực hiện Hướng dẫn số /HD-LĐLĐ ngày .../.../2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh về việc xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa xin báo cáo kết quả thực hiện năm như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

* Sơ lược về cơ cấu tổ chức, chức năng hoạt động

* Thuận lợi:

Nghị quyết Đại hội Đảng bộ/Chi bộ cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tạo điều kiện thuận lợi để xây dựng và duy trì công tác xây dựng danh hiệu văn hóa trong nhiều năm qua, với sự đồng thuận cao của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, sự chuyển biến nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động mang lại hiệu quả thiết thực cho... (cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp), từ đó công tác này không ngừng được nâng cao.

Thông qua công tác xây dựng cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa trong nhiều năm qua đã mang lại hiệu quả gì? Ý thức chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị như thế nào? Đối với doanh nghiệp góp phần xây dựng mối quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ, hoàn thành tốt các chỉ tiêu, kế hoạch đề ra và làm chuyển biến cuộc sống, trách nhiệm cá nhân như thế nào?

* Khó khăn:

Phân tích những nguyên nhân khách quan, chủ quan của... cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp trong quá trình thực hiện.

II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI

1. Công tác lãnh chỉ đạo, phát động phong trào

2. Công tác tuyên truyền, vận động CB, CC, VC, NLĐ hưởng ứng

III. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC (các tiêu chí):

Báo cáo cụ thể kết quả thực hiện các tiêu chí; chú ý báo cáo bám sát các tiêu chí, minh chứng cụ thể việc thực hiện các tiêu chí.

IV. NHẬN XÉT - ĐÁNH GIÁ

1. Mặt tích cực:

Gợi ý như sau:

Cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp có nhiều cố gắng trong việc triển khai, vận động cán bộ, công chức, người lao động tham gia và đăng ký xây dựng đạt các tiêu chí xây dựng... cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa, trong đó nổi bật là thực hiện (tiêu chí....); phong trào văn hóa, thể thao tại đơn vị có nhiều khởi sắc;

2. Những hạn chế:

Gợi ý như sau:

Một số phòng ban chưa quan tâm chỉ đạo, xây dựng danh hiệu văn hóa;

Việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở chưa thật sự nghiêm túc, còn hình thức;

Một bộ phận cán bộ, công chức, người lao động chưa quan tâm trong việc bảo vệ, giữ gìn vệ sinh môi trường, phòng làm việc chưa được bố trí ngăn nắp, gọn gàng.

Hoạt động Ban Thanh tra nhân dân hoạt động chưa hết vai trò, chức năng, nhiệm vụ.

3. Kinh nghiệm

Nêu những cách làm hay, những sáng kiến mới của cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp mình trong năm qua.

V. KIẾN NGHỊ

Nêu những kiến nghị, đề xuất đối với Ban Chỉ đạo tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh (nếu có).

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện xây dựng danh hiệu văn hóa năm của cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp đề nghị Ban Chỉ đạo tỉnh xem xét công nhận.

Nơi nhận:

- BCĐ PT “TĐKXDĐSVH” tỉnh;
- LĐLĐ tỉnh;
- Lưu VP.

TM. BAN VẬN ĐỘNG XÂY DỰNG ĐSVH

TRƯỞNG BAN

(Ký tên, đóng dấu)

Kiên Giang, ngày tháng năm

BIÊN BẢN
Họp Ban Vận động Xây dựng đời sống văn hóa

Căn cứ

Vào lúc .../.../.... Ban Vận động xây dựng đời sống văn hóa tổ chức cuộc họp xét đề nghị công nhận danh hiệu văn hóa,

- Thành phần (nêu đầy đủ họ, tên chức vụ của thành viên Ban Vận động)
- Chủ tọa:, Trưởng ban
- Thư ký:

Nội dung

- Thông qua Kế hoạch xây dựng danh hiệu văn hóa đầu năm;
- Báo cáo kết quả thực hiện việc xây dựng danh hiệu cơ quan/đơn vị/doanh nghiệp văn hóa (theo bảng điểm);
- Ý kiến đóng góp của các thành viên;
- Kết quả chấm điểm (nếu có điểm trừ thì nêu rõ lý do trừ).

Thư ký

Chủ tọa

Kiên Giang, ngày ... tháng năm

BẢNG ĐIỂM CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA NĂM

TT	Nội dung	Điểm chuẩn	Điểm tự chấm	Hồ sơ minh chứng
I	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	25		
1	Tổ chức tốt các phong trào thi đua yêu nước góp phần hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm (10đ); Có ít nhất 20% cán bộ, công chức, viên chức tham gia viết sáng kiến, cải tiến (3đ); Có tổ chức sơ tổng kết các phong trào thi đua hàng năm (2đ);	15		
2	Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính;	5		
3	Ít nhất 30% trở lên CB, CC, VC theo học các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ;	5		
II	Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở	40		
4	100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt các quy định văn hóa công sở về: kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm, tận tụy, chuyên nghiệp (tinh thần thái độ làm việc, chuẩn mực giao tiếp ứng xử, chuẩn mực đạo đức lối sống và trang phục...) (5đ); Tâm huyết, trách nhiệm, tận tụy, năng động, sáng tạo, công tâm, khách quan, chu đáo, cẩn trọng trong công việc nhằm đáp ứng yêu cầu công việc được giao (5đ).	10		
5	100% CB, CC, VC không vi phạm các quy định về: thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm (2đ); hút thuốc lá trong phòng làm việc (2đ); uống rượu, bia trong giờ làm việc (2đ); không vi phạm Pháp luật An toàn giao thông (2đ); không mắc các tệ nạn xã hội và các quy định về nếp sống văn minh tại địa bàn cư trú (2đ)	10		
6	Xây dựng cơ quan, đơn vị "Văn minh, hiện đại, xanh - sạch - đẹp, an toàn, an ninh trật tự";	10		

7	Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở (5đ) (xây dựng, ban hành và thực hiện nghiêm nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị và các quy định của pháp luật); xây dựng nội bộ đoàn kết, chia sẻ, tôn trọng Nhân dân và đồng nghiệp (5đ);	10		
III	Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	15		
8	Phối hợp Công đoàn tổ chức các mô hình hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hoàn cảnh khó khăn; con cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó học giỏi.	05		
9	Thường xuyên tổ chức các lớp bồi dưỡng kỹ năng mềm cho cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao năng suất, hiệu quả công việc.	05		
10	Định kỳ tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, vui chơi, giải trí, tham quan du lịch cho CB, CNLĐ (3đ); hưởng ứng các hoạt động văn hóa, thể thao cấp huyện, tỉnh, ngành, khu vực (2đ).	05		
IV	Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước	20		
11	100% CB, CC, VC nắm vững, chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương, cơ quan, đơn vị (Nếu cơ quan, đơn vị có CB, CC, VC, NLĐ vi phạm bị cấp trên xử lý từ hình thức cảnh cáo trở lên (-5đ); CB, CC, VC, NLĐ khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật (-5đ);	10		
12	Quản lý và sử dụng có hiệu quả, không thất thoát ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí tham nhũng, tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng.	10		

*** Ghi chú:**

- Các đơn vị đạt 90 điểm trở lên sẽ được xem xét, công nhận “Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa”.

- Tiêu chí số 11 phải đạt điểm tối đa.

- Quý I gửi bảng đăng ký. Quý IV gửi báo cáo thành tích xây dựng và bảng điểm tự chấm danh hiệu Cơ quan, đơn vị văn hóa (theo hướng dẫn).

TM. BAN VẬN ĐỘNG

Kiên Giang, ngày tháng năm

BẢNG ĐIỂM DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA NĂM

TT	NỘI DUNG TIÊU CHÍ	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM TỰ CHẤM	Hồ sơ minh chứng
I	Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển	40		
1	Đổi mới quản lý, công nghệ (5đ), hoàn thành chỉ tiêu phát triển sản xuất, kinh doanh đề ra hàng năm (5đ);	10		
2	Sản xuất, kinh doanh lành mạnh, thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường (không xảy ra tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về sở hữu trí tuệ);	10		
3	Bộ máy quản lý trong hoạt động sản xuất kinh doanh chuyên nghiệp, tinh gọn, hiệu quả, giảm chi phí gián tiếp; phân công lao động hợp lý;	10		
4	Ít nhất 30% trở lên công nhân thường xuyên được tập huấn, nâng cao tay nghề, ít nhất 80% công nhân lao động được tuyên truyền phổ biến các chính sách, pháp luật có liên quan (5đ); CNLĐ có tác phong công nghiệp, lao động có kỷ luật, năng suất, chất lượng và hiệu quả (5đ);	10		
II	Xây dựng nếp sống văn minh, môi trường văn hóa doanh nghiệp:	30		
5	Có quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ giữa người lao động và người sử dụng lao động;	5		
6	Xây dựng và vận động NLĐ thực hiện tốt nội quy lao động; đảm bảo an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ;	5		
	100% CB, CNLĐ không mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, luân chuyển các xuất bản phẩm độc hại; đảm bảo trật tự, an ninh, an toàn xã hội;	5		
	CB, CNLĐ không hút thuốc lá trong phòng làm việc (1đ); không uống rượu, bia trong giờ làm việc (2đ); không vi phạm Pháp luật An toàn giao thông (2đ);	5		
7	Thực hiện tốt quy định về bảo vệ môi trường; hệ thống thu gom, xử lý nước thải, rác thải đạt chuẩn	10		

	theo quy định pháp luật (5đ); thực hiện tốt phong trào “Xanh, sạch, đẹp, đảm bảo an toàn vệ sinh lao động (5đ);			
III	Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa tinh thần của người lao động:	20		
8	70% trở lên công nhân có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định (5đ); không xảy ra tình trạng đình công trái pháp luật (5đ);	10		
9	Tạo thuận lợi cho công nhân về nơi làm việc, nhà ở, nhà trẻ, mẫu giáo, học tập nâng cao tay nghề, sinh hoạt đoàn thể; Phối hợp Công đoàn, các đoàn thể hỗ trợ công nhân lúc khó khăn, hoạn nạn, con công nhân vượt khó học giỏi;	5		
10	Định kỳ tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, tham quan du lịch cho CB, CNLD (3đ); hưởng ứng các hoạt động văn hóa, thể thao cấp huyện, tỉnh, ngành, khu vực (2đ).	5		
IV	Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước:	20		
11	Tạo điều kiện thuận lợi cho các đoàn thể hoạt động đúng quy định của pháp luật;	5		
12	Thực hiện nghiêm mọi chế độ chính sách, quyền lợi hợp pháp, chính đáng của công nhân theo quy định pháp luật; tôn trọng nhân phẩm của người lao động;	5		
13	Quan tâm đầu tư xây dựng phòng làm việc, nhà xưởng đảm bảo tiêu chuẩn về sức khỏe, tinh thần cho công nhân;	5		
14	Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với Nhà nước; tích cực tham gia các nguồn quỹ nhân đạo, từ thiện xã hội do địa phương tổ chức, vận động.	5		

*** Ghi chú:**

- Các đơn vị đạt 90 điểm trở lên sẽ được xem xét, công nhận “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.

- Tiêu chí số 07, 12 phải đạt điểm tối đa.

- Quý I gửi đăng ký; Quý IV gửi báo cáo thành tích xây dựng và bảng điểm tự chấm danh hiệu Doanh nghiệp văn hóa (theo hướng dẫn).

TM. BAN VẬN ĐỘNG