

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VINH THUẬN**

Số: **556** /UBND-TCKH

V/v chấn chỉnh công tác quản lý, sử dụng tài sản công và thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm năm 2024

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Vĩnh Thuận, ngày **16** tháng 10 năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng Huyện ủy;
 - Các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện;
 - Các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện;
 - UBND các xã, thị trấn.
- (gọi tắt là các cơ quan, đơn vị)

Trong thời gian qua, công tác quản lý, sử dụng tài sản công đã được các cấp, các ngành, cấp ủy, chính quyền địa phương quan tâm triển khai thực hiện. Hệ thống pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công đã được quy định rõ đối tượng được giao quản lý, sử dụng đối với mỗi loại tài sản công gắn liền với quyền và nghĩa vụ của tập thể và cá nhân, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong quản lý, sử dụng tài sản công, đã xây dựng hệ thống tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công đồng bộ gắn với trách nhiệm kiểm tra việc tuân thủ tiêu chuẩn, định mức trong toàn bộ quá trình quản lý tài sản công. Từ đó, nâng cao tính công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài sản công, xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu để từng bước nắm bắt số liệu, quản lý đầy đủ hiện trạng và tình hình biến động của tài sản công...

Tuy nhiên, vẫn còn một số cơ quan, tổ chức, đơn vị chưa thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, việc triển khai thực hiện các phương án sắp xếp lại, xử lý tài sản công còn chậm, chưa theo dõi hạch toán đầy đủ tài sản khi có biến động, việc cập nhật thông tin biến động tài sản vào cơ sở dữ liệu chưa kịp thời.

Để công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định có liên quan; việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị có hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí nguồn vốn ngân sách nhà nước trong việc đầu tư xây dựng, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp, mua sắm mới trang thiết bị, máy móc, đất đai, trụ sở làm việc, xe ô tô công... Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm và đầy đủ các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 165/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc quản lý, sử dụng tài sản tại cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam và các văn bản pháp luật có liên quan

về quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị; đặc biệt việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết (gồm: Lập, thẩm định, phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết); tổ chức thực hiện theo Đề án đã được phê duyệt; xác định giá trị tài sản để đưa vào liên doanh, liên kết, xác định giá cho thuê tài sản công.

2. Triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 28/3/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác quản lý tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư quản lý; Công văn số 1076/BTC-QLCS ngày 07/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị; Công văn số 2635/BTC-QLCS ngày 22/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo Nghị quyết số 74/2022/QH15; Công văn số 210/UBND-KT ngày 24/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc báo cáo tình hình quản lý tài sản công năm 2023 và những nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024.

3. Tiếp tục nghiên cứu tổ chức thực hiện các quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, các văn bản hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản pháp luật có liên quan đến công tác quản lý, sử dụng tài sản công do Hội đồng nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành.

Việc đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp, sửa chữa, mua sắm tài sản phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức, thực hiện các quy trình thủ tục đầu tư mua sắm tài sản theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

Đơn vị thực hiện nhiệm vụ mua sắm tài sản tại đơn vị, mua sắm tập trung và tổ chức mua sắm tập trung theo quy định Luật Đấu thầu và Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị quyết 14/2023/NQ-HĐND ngày 13/11/2023 của HĐND tỉnh Kiên Giang về phân cấp thẩm quyền quản lý tài sản công; mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ khác thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kiên Giang và các văn bản pháp luật có liên quan.

4. Xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý và có trách nhiệm công khai tài sản tại các cơ quan, đơn vị, cùng với việc xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ hằng năm. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý; đồng thời gửi Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công về Phòng Tài chính – Kế hoạch **chậm nhất ngày 31 tháng 01 hằng năm** để theo dõi thực hiện.

Các cơ quan, đơn vị thực hiện việc theo dõi, hạch toán tài sản công theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính. Trong đó, lưu ý việc thực hiện chế độ tính hao mòn, khấu hao tài sản tại cơ quan, đơn vị thực hiện theo Thông tư số 23/2023/TT-BTC từ năm tài chính 2023; xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của đơn vị.



5. Tiếp tục thực hiện rà soát lại phương án tổng thể sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất của cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2871/QĐ-UBND ngày 18/11/2022; các cơ quan, đơn vị đề nghị phương án sắp xếp hoặc điều chỉnh lại phương án sắp xếp, xử lý nhà, đất phải phù hợp với các hình thức sắp xếp quy định tại Điều 7 Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công; Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP của Chính phủ. Rà soát hồ sơ, số liệu tài sản, xác định chính xác số cơ sở nhà, đất phải thực hiện sắp xếp. Trên cơ sở phương án sắp xếp lại, xử lý tài sản công được phê duyệt, cơ quan, đơn vị tổ chức lập kế hoạch thực hiện phương án sắp xếp tài sản công hiệu quả đúng phương án được duyệt.

6. Thực hiện nghiêm chỉnh việc quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp; kiểm soát tiêu chuẩn định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo đúng quy định.

Khi thanh lý tài sản công thì trình tự, hồ sơ, thủ tục phải thực hiện theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và Nghị quyết 14/2023/NQ-HĐND ngày 13/11/2023 của HĐND tỉnh Kiên Giang.

7. Về cập nhật tình hình biến động tăng, giảm tài sản vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công, chuẩn hóa Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công: Các cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm chỉnh việc cung cấp thông tin tài sản (số dư ban đầu) và tình hình biến động tăng, giảm tài sản công đầy đủ, chính xác và kịp thời về Phòng Tài chính – Kế hoạch để cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công. Đối với quản lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông: Phòng Kinh tế và Hạ tầng phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng, cùng với UBND các xã, thị trấn định kỳ báo cáo kê khai về tài sản kết cấu hạ tầng gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp) để báo cáo về Sở Giao thông vận tải cập nhật tình hình biến động tăng, giảm tài sản kết cấu hạ tầng giao thông vào phần mềm.

Việc quản lý, khai thác, sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về tài sản công thực hiện theo Thông tư số 67/2018/TT-BTC ngày 06/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc quản lý, vận hành, trao đổi và khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công và Quy chế phối hợp cung cấp thông tin để kiểm tra, đối chiếu kết quả đăng nhập dữ liệu tài sản công vào Cơ sở dữ liệu quốc gia và sử dụng thông tin lưu trữ trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận.

Phòng Tài chính – Kế hoạch khẩn trương hoàn thành chuẩn hóa dữ liệu chuyển đổi trong cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công theo nội dung Công văn số 6536/BTC-QLCS ngày 23/6/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc chuẩn hóa dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công.

8. Về công tác báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công: Các cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm chỉnh chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định, cụ thể như sau: Báo cáo kê khai; báo cáo công khai; báo cáo tình hình tăng, giảm



tài sản theo các mẫu biểu quy định tại Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính (kèm các hồ sơ liên quan) gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch **trước ngày 31 tháng 01 hằng năm.**

Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng giao thông gửi về Phòng Kinh tế và Hạ tầng tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo tình hình quản lý, sử dụng và khai thác tài sản gửi Sở Giao thông vận tải **trước ngày 31 tháng 01 hằng năm.**

9. Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra, giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công, xử lý nghiêm theo quy định pháp luật có liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công. Trong đó chú trọng kiểm tra, thanh tra việc sử dụng tài sản công là nhà, đất tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết. Trên cơ sở kiểm tra, thanh tra, thực hiện xử lý nghiêm các hành vi vi phạm và chấm dứt ngay các trường hợp kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định pháp luật.

10. Chủ động phối hợp với các cơ quan của Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể quần chúng thực hiện giám sát việc chấp hành pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó việc sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quán triệt, triển khai thực hiện tổ nội dung Công văn này. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Tài chính – Kế hoạch) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- LĐVP, CVNC;
- Lưu VT, TCKH.



Lê Trung Hồ