

Số: /SGDDĐT-TCCB

An Giang, ngày tháng 9 năm 2025

V/v triển khai xét tặng danh hiệu Nhà
giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú
lần thứ 17 - năm 2026

Kính gửi:

- Trường Chính trị Tôn Đức Thắng;
- Các Trường Cao đẳng trên địa bàn tỉnh An Giang;
- UBND xã, phường, đặc khu;
- Các Phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở, ngành tỉnh;
- Các trường THPT ngoài công lập.

Căn cứ Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026;

Căn cứ Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” (sau đây viết tắt là Nghị định số 35/2024/NĐ-CP), Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây viết tắt là Nghị định số 142/2025/NĐ-CP),

Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai việc xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú (sau đây viết tắt là NGND, NGUT) lần thứ 17 - năm 2026 như sau:

I. QUY ĐỊNH XÉT TẶNG DANH HIỆU NGND, NGUT LẦN THỨ 17

1. Công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 thực hiện theo các quy định tại Điều 64 Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, Nghị định số 142/2025/NĐ-CP và các văn bản liên quan, bảo đảm chính xác, công bằng, công khai, dân chủ và tự nguyện. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và thời gian quy định.

2. Thời gian nộp hồ sơ

a) Trước ngày 15 tháng 01 năm 2026

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã nộp hồ sơ về Hội đồng xã.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nộp hồ sơ về Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc, trực thuộc Đại học vùng nộp hồ sơ về Hội đồng Đại học vùng.

b) Trước ngày 15 tháng 3 năm 2026

- Hội đồng cấp cơ sở của các trường thuộc tỉnh và trường trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng xã, Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo, Hội đồng cấp cơ sở của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục nộp hồ sơ về Hội đồng cấp tỉnh.

c) Trước ngày 31 tháng 5 năm 2026, Hội đồng cấp tỉnh nộp hồ sơ về Hội đồng cấp Nhà nước (qua Bộ Giáo dục và Đào tạo).

II. MỘT SỐ VẤN ĐỀ LƯU Ý TRONG QUÁ TRÌNH XÉT TẶNG

1. Cách tính thành tích trong Nghị định số 35/2024/NĐ-CP

a) Danh hiệu NGND, NGU'T là hình thức khen thưởng theo tiêu chuẩn tích lũy thành tích và dùng danh hiệu thi đua (chiến sĩ thi đua, giáo viên dạy giỏi...), hình thức khen thưởng (Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Huân chương...), sáng kiến để làm tiêu chuẩn, điều kiện xét tài năng sư phạm, công lao và thành tích đóng góp, ảnh hưởng của nhà giáo trong quá trình công tác. Do vậy, việc xét thành tích khen thưởng danh hiệu NGND, NGU'T phải căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đã được quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

b) Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý tại cơ quan quản lý giáo dục, cán bộ nghiên cứu giáo dục đã nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội giữa hai lần xét tặng liền kề với năm xét tặng (lần thứ 17 - năm 2026) còn thiếu tiêu chuẩn về biên soạn báo cáo chuyên đề tại các hội nghị, hội thảo chuyên môn do bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức hoặc biên soạn tài liệu bồi dưỡng theo các chương trình bồi dưỡng cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức; tác giả sáng kiến được công nhận có hiệu quả áp dụng trong giảng dạy hoặc quản lý, có khả năng nhân rộng trong bộ, ban, ngành, tỉnh thì được áp dụng các tiêu chuẩn theo quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015.

c) Đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, được bổ nhiệm hoặc công nhận giữ chức vụ quản lý chưa đủ 36 tháng hoặc 03 năm học tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T thì không phải áp dụng thành tích của tập thể theo quy định tại khoản 5 Điều 7, khoản 5 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP; trong bản khai thành tích đề nghị ghi rõ không thuộc đối tượng tại điểm đ khoản 5 mục II Mẫu số 01 của Phụ lục III Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

2. Tính quy đổi thời gian

a) Đối với cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục chưa đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy theo định mức tối thiểu quy định tại khoản 1 Điều 7 hoặc khoản 1 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, lập bảng tính quy đổi thời gian giữ chức vụ quản lý có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo quy định tại khoản 7 Điều 4 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (ghi rõ số năm, số tháng có tham gia nuôi dạy, giảng dạy và được làm tròn theo tháng).

b) Nhà giáo đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy trở lên theo quy định thì không cần tính thêm thời gian quy đổi khi làm cán bộ quản lý cơ sở giáo dục có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo định mức (nếu có).

c) Thời gian nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của Chính phủ được nhân hệ số 02 theo quy định tại khoản 4 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng, trong đó ghi rõ tháng, năm công tác tại đơn vị thuộc địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (*đính kèm văn bản liên quan*).

3. Quyết định thành lập Hội đồng các cấp phải thể hiện rõ cơ cấu của các thành viên theo quy định về thành phần Hội đồng tại Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

Đối với Hội đồng xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định thành lập Hội đồng theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội. Thành phần Hội đồng cấp xã gồm: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã làm Chủ tịch, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội làm Phó Chủ tịch; 01 Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, công chức phụ trách giáo dục và đào tạo, công chức phụ trách công tác nội vụ; đại diện lãnh đạo công an cấp xã; đại diện lãnh đạo một số cơ sở giáo dục thuộc cấp học, bậc học do cấp xã quản lý; đại diện “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” hoặc giáo viên dạy giỏi làm ủy viên. Đối tượng xét là các cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm quy định tại điểm b khoản 2 Điều 14 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã đề nghị.

4. Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm

Đối với đơn vị có số công chức, viên chức và người lao động từ 500 người trở lên, đơn vị tổ chức cuộc họp trực tiếp hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến để lấy phiếu tín nhiệm đối với cá nhân đề nghị xét tặng danh NGND, NGU'T. Trường hợp công chức, viên chức và người lao động không tham dự cuộc họp, đơn vị lập danh sách, tóm tắt thành tích của cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T và tổ chức lấy phiếu tín nhiệm (phát phiếu lấy ý kiến hoặc lấy ý kiến qua thư điện tử hoặc hình thức khác phù hợp). Bản tóm tắt thành tích ghi rõ tổng số phiếu tín nhiệm/tổng số phiếu được lấy ý kiến, tỷ lệ % tín nhiệm.

5. Trình tự xét hồ sơ của các cấp Hội đồng

a) Đơn vị thường trực nhận hồ sơ; tổng hợp danh sách trình Chủ tịch Hội đồng đăng tải trên cổng thông tin điện tử đơn vị để xin ý kiến nhân dân đối với các ứng viên NGND, NGU'T trong 07 ngày làm việc.

b) Tổ Thư ký thẩm định hồ sơ, tổng hợp tóm tắt thành tích gửi hồ sơ tới các thành viên Hội đồng để thẩm định.

c) Tổ chức họp Hội đồng để thẩm định, báo cáo tình hình xét tặng, thảo luận và bỏ phiếu bầu.

d) Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp trên.

6. Thủ tục, hồ sơ

a) Khi đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, Hội đồng cấp tỉnh xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy trước khi nộp hồ sơ về Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Tổ thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 7, Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (Mẫu số 04 của Phụ lục III).

c) Hồ sơ Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại khoản 5 Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, gồm: Quyết định thành lập Hội đồng, tờ trình, danh sách, báo cáo tóm tắt thành tích, biên bản họp Hội đồng và hồ sơ cá nhân (lưu ý: Hồ sơ cá nhân sắp xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự của danh sách kèm theo tờ trình).

d) Hồ sơ cá nhân gồm: Bản khai thành tích cá nhân và các tài liệu minh chứng kèm theo, trong đó hồ sơ không đóng quyển, lập danh mục các minh chứng kèm theo.

7. Kinh phí

Kinh phí tổ chức xét tặng và tiền thưởng thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 16 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Điều 48 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

Trên đây là triển khai việc tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị đơn vị liên hệ với Phòng Tổ chức cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Văn Hóa