

Số: 2409/SGDDĐT-GDTH&GDMN
V/v hướng dẫn tổ chức lựa chọn sách
giáo khoa theo Thông tư
số 25/2020/TT-BGDĐT

Kiên Giang, ngày 20 tháng 10 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Trường trung học cơ sở và trung học phổ thông;
- Trường phổ thông dân tộc nội trú trung học cơ sở.

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Để chuẩn bị cho việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 2 và lớp 6, Sở Giáo dục và Đào tạo GDĐT hướng dẫn việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong năm học 2021 – 2022 như sau:

1. Việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021 – 2022

1.1. Đối với các cơ sở giáo dục phổ thông

- Tổ chức triển khai Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT nêu trên (sau đây gọi chung là Thông tư) đến tất cả các cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường; đảm bảo tất cả đối tượng thông hiểu đúng và đầy đủ những quy định của Thông tư.

- Lập kế hoạch và chỉ đạo các tổ chuyên môn thảo luận đánh giá sách giáo khoa của từng môn học, tổ chức lựa chọn đúng quy trình tại khoản 1 Điều 8 Thông tư hướng dẫn.

- Trang bị đầy đủ các đầu sách theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt cho các giáo viên tham gia lựa chọn sách và tại thư viện nhà trường để các giáo viên khác cùng tham khảo.

- Sau khi lựa chọn xong báo cáo và gửi hồ sơ về Sở GDĐT đối với những cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GDĐT; báo cáo về Phòng GDĐT đối với những trường thuộc phòng GDĐT quản lý; hồ sơ gửi về Sở, Phòng GDĐT gồm:

- + Biên bản tổng hợp ý kiến các thành viên hội đồng;
- + Văn bản nhận xét, đánh giá, lựa chọn sách giáo khoa của từng thành viên;
- + Danh mục đề xuất sách giáo khoa đã được lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

1.2. Đối với các phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo danh mục được Bộ GDĐT thẩm định;

thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh trước 05 tháng khi năm học mới bắt đầu. Đề xuất Ủy ban nhân dân huyện, thành phố về kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và thực hiện các chức năng khác tại chương IV của Thông tư quy định.

- Tổ chức kiểm tra phối hợp với Sở GDĐT kiểm tra các cơ sở trực thuộc thực hiện việc đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 đúng quy trình hướng dẫn.

- Tổng hợp danh mục sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục phổ thông trực thuộc; đề xuất, sắp xếp theo thứ tự sách giáo khoa có số cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn, từ cao xuống thấp và báo cáo về Sở GDĐT.

- Gửi toàn bộ hồ sơ đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục trực thuộc về phòng chuyên môn của Sở GDĐT.

2. Đề xuất danh sách giáo viên tham gia Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của tỉnh

- Phòng GDĐT lựa chọn trong các đối tượng là chuyên viên, cán bộ quản lý, tổ trưởng/ khối trưởng và giáo viên đang trực tiếp giảng dạy, có kinh nghiệm và công tác ít nhất là 5 năm, đề cử danh sách để Sở GDĐT xét chọn tham gia vào Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa do Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập. Mỗi môn học của lớp 6, lớp 2 đề cử 05 người.

- Đối với các Trường trung học cơ sở và trung học phổ thông, trường phổ thông dân tộc nội trú trung học cơ sở trực thuộc Sở GDĐT: đề cử danh sách tổ trưởng và giáo viên đang trực tiếp giảng dạy, mỗi môn học của lớp 6, đề cử 01 người.

Lưu ý: Danh sách đề cử xếp theo thứ tự ưu tiên. Không đề cử các cá nhân trong thời kỳ thai sản hoặc nuôi con nhỏ. Danh sách nhân sự đề cử cho Sở xét chọn tham gia Hội đồng cần có các thông tin chính xác theo mẫu đính kèm.

Đơn vị gửi danh sách đề cử qua địa chỉ email **trước ngày 05/11/2020** như sau:

+ Lớp 6 gửi danh sách đề cử có chữ ký của lãnh đạo Phòng GDĐT về Phòng Giáo dục trung học và Giáo dục thường xuyên; bản mềm gửi qua email: myptc@kiengiang.edu.vn;

+ Lớp 2 gửi danh sách đề cử có chữ ký của lãnh đạo Phòng GDĐT về Phòng Giáo dục tiểu học và Giáo dục mầm non; bản mềm gửi qua địa chỉ email huyta.gdth@kiengiang.edu.vn.

3. Thời hạn thực hiện

Thời gian tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 cho năm học 2021-2022 thực hiện từ tháng 10/2020 và hoàn thành đến trước ngày 15/3/2021 theo phụ lục của kế hoạch và tiến độ thời gian thực hiện đính kèm.

Đề nghị các cơ sở giáo dục phổ thông các phòng GDĐT trên địa bàn tỉnh tổ chức thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021-2022 theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đúng tiến độ thời gian của kế hoạch và các nội dung hướng dẫn của Sở GDĐT. Khẩn trương đề cử thành phần để tham gia các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của tỉnh, đồng thời tổ chức thực hiện việc lựa chọn đề xuất danh mục sách giáo khoa theo quy trình quy định tại Thông tư. Mọi chi tiết, liên hệ Sở GDĐT (Phòng Giáo dục trung học và Giáo dục thường xuyên; Phòng Giáo dục tiểu học và Giáo dục mầm non) để trao đổi. /

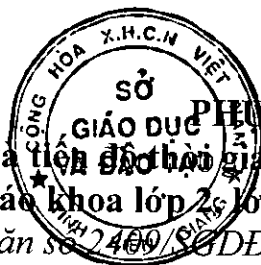
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VP; GDTH&GDMN;
GDTTrH&GDTX.

GIÁM ĐỐC

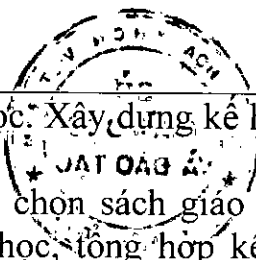


Trần Quang Bảo



PHỤ LỤC
Kế hoạch và tiến độ thời gian tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 năm học 2021 – 2021
(Đính kèm Công văn số 2469/SGDĐT-GDTH&GDMN ngày 20/10/2020)

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	<ul style="list-style-type: none">- Sở GDĐT ban hành hướng dẫn các cơ sở trường học trên địa bàn tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT.- Phòng GDĐT lập danh sách đề cử nhân sự tham gia các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của tỉnh. Hướng dẫn các cơ sở trực thuộc thực hiện việc đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6.- Các cơ sở trường học tổ chức triển khai Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT đến tất cả các cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch thực hiện lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6; chuẩn bị phân công nhân sự lớp 2, lớp 6 năm học 2021 - 2022.	Hoàn thành trong tháng 10/2020.
2	<ul style="list-style-type: none">- Sở GDĐT tham mưu UBND tỉnh ban hành tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa. Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT. Thông báo đến các cơ sở giáo dục phổ thông các Phòng GDĐT về sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt. Phối hợp các Nhà xuất bản tổ chức hội thảo giới thiệu các sách giáo khoa được Bộ GDĐT thẩm định.- Phòng GDĐT chỉ đạo, kiểm tra các cơ sở trực thuộc thực hiện việc đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 đúng quy trình hướng dẫn. Tổng hợp danh mục các sách giáo khoa được các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền đề xuất, báo cáo và gửi hồ sơ bảng tổng hợp danh mục sách giáo khoa về phòng chuyên môn của Sở GDĐT.- Các cơ sở giáo dục phổ thông nghiên cứu thảo luận, đánh giá lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021 - 2022 từng môn do tổ chuyên môn đề xuất, gửi hồ sơ lựa chọn và báo cáo về Phòng GDĐT.	Hoàn thành trước ngày 15/12/2020
3	<ul style="list-style-type: none">- Sở GDĐT tổng hợp danh mục các sách giáo khoa được đề xuất, lựa chọn do các phòng GDĐT gửi đến (theo thứ tự sách giáo, khoa có số cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất từ cao xuống thấp, chuyển giao danh mục, hồ sơ cho Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của tỉnh các phiếu đánh giá và toàn	Hoàn thành trong 01/2021



	<p>bộ hồ sơ lựa chọn các môn học. Xây dựng kế hoạch làm việc các hội đồng</p> <ul style="list-style-type: none">- Hội đồng tổ chức việc lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021 - 2022 cho từng môn học, tổng hợp kết quả đề xuất danh mục sách giáo khoa hoàn thành hồ sơ và báo cáo Sở GDĐT.	
4	<ul style="list-style-type: none">- Sở GDĐT tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ của các hội đồng lựa chọn sách giáo khoa. Tổng hợp các kiến nghị từ các cơ sở giáo dục phổ thông báo cáo danh mục trình UBND tỉnh phê duyệt.- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ GDĐT về danh mục sách giáo khoa được lựa chọn. Cung cấp thông tin cho các Nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn.	Hoàn thành trước ngày 15/02/2021
5	<ul style="list-style-type: none">- Sở GDĐT thông báo đến các cơ sở giáo dục phổ thông các Phòng GDĐT danh mục sách giáo khoa được UBND tỉnh phê duyệt và hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa theo quy định pháp luật.- Phòng GDĐT chỉ đạo, kiểm tra các cơ sở giáo dục phổ thông trực thuộc việc thông báo và niêm yết danh mục sách giáo khoa được UBND tỉnh phê duyệt đúng thời gian quy định.- Các cơ sở giáo dục phổ thông báo đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh danh mục sách giáo khoa được UBND tỉnh phê duyệt chậm nhất 05 tháng trước khi năm học mới bắt đầu. Chỉ đạo giáo viên nhà trường sử dụng hiệu quả sách giáo khoa và quy định đúng pháp luật.	Hoàn thành trước ngày 15/3/2021

Handwritten signature
