

Số: 235/KH-PGDĐT

Vĩnh Thuận, ngày 26 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở
năm học 2023-2024

Thực hiện Kế hoạch số 3261/KH-SGDĐT ngày 28/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học, giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024. Phòng Giáo dục và Đào tạo Vĩnh Thuận xây dựng Kế hoạch thực hiện các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kiểm tra, đánh giá việc tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2023-2024; công tác quản lý của lãnh đạo, tổ trưởng chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá. Qua kiểm tra chỉ rõ ưu điểm, hạn chế, từ đó đề xuất hướng khắc phục trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.

2. Yêu cầu

Kiểm tra 20% trường phổ thông có dạy chương trình cấp trung học cơ sở trên địa bàn huyện Vĩnh Thuận. Đối với các đơn vị còn lại chủ động thực hiện công tác tự kiểm tra theo các nội dung trong kế hoạch này.

Các trường được kiểm tra báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo đề cương của đoàn kiểm tra, chuẩn bị minh chứng phục vụ cho công tác kiểm tra trên tinh thần khách quan, nghiêm túc.

3. Đối tượng kiểm tra

Các trường phổ thông có dạy chương trình cấp trung học cơ sở trên địa bàn huyện Vĩnh Thuận.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Công tác quản lý của lãnh đạo nhà trường

- Chỉ đạo thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục năm học và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch. Chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ cụ thể trong năm học theo chỉ đạo của ngành, gồm:

- + Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; các hoạt động giáo dục;
- + Sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học;
- + Kế hoạch tự đánh giá và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia;



- + Công tác tuyển sinh lớp 6;
- + Thực hiện dạy học tích hợp; dạy học theo chủ đề; giáo dục kỹ năng sống;
- + Kế hoạch tham gia các cuộc thi do Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức;
- + Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém;
- + Công tác chuẩn bị hồ sơ học sinh dự xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở.... ;
- + Phân công nhiệm vụ giáo viên, nhân viên;
- Hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục của trường;
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý của nhà trường.

1.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn

- Công tác quản lý của tổ trưởng chuyên môn;
- Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn;
- Tiến độ thực hiện chương trình;
- Hồ sơ quản lý tổ chuyên môn;
- Công tác tham mưu thực hiện đổi mới việc kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn qua bài học minh họa;
- Công tác bồi dưỡng và tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của các thành viên trong tổ chuyên môn.

1.3. Thực hiện nhiệm vụ của giáo viên

- Việc thực hiện quy định chuyên môn:
 - + Xây dựng Kế hoạch giáo dục của giáo viên;
 - + Và Kế hoạch bài dạy (giáo án), chuẩn bị và sử dụng đồ dùng dạy học; biên soạn đề kiểm tra, tiến độ cập nhật điểm.
 - + Hồ sơ của giáo viên.
- Cách thức tổ chức lớp học, tổ chức các hoạt động học của học sinh; công tác chủ nhiệm lớp và các nhiệm vụ khác;
- Việc kiểm tra, đánh giá, nhận xét kết quả học tập và rèn luyện của học sinh từ đầu năm học đến thời điểm kiểm tra.

2. Hình thức kiểm tra

Kiểm tra trực tiếp tại các trường.

3. Thời gian tiến hành kiểm tra

Từ tháng 10 năm 2023 đến kết thúc năm học 2023-2024 (thời gian làm việc cụ thể với các đơn vị trường học sẽ được thông báo sau).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng kế hoạch, thành lập các đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2023-2024 đối với các trường phổ thông có dạy chương trình cấp trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Thành phần đoàn kiểm tra gồm:

- Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Công chức thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Viên chức quản lý các trường có dạy chương trình cấp trung học cơ sở và giáo viên cốt cán bộ môn cấp trung học cơ sở.

2. Các trường có dạy chương trình cấp trung học cơ sở trên địa bàn huyện

Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị tính đến thời điểm được kiểm tra, chuẩn bị nội dung minh chứng theo nội dung của kế hoạch kiểm tra. Nội dung báo cáo phải hoàn thành trước khi đoàn kiểm tra đến làm việc.

Tạo điều kiện cho viên chức quản lý, giáo viên tham gia cùng đoàn kiểm tra của Phòng Giáo dục và Đào tạo (khi có yêu cầu).

Chủ động thực hiện công tác tự kiểm tra theo các nội dung trong kế hoạch này để phát huy những ưu điểm và khắc phục hạn chế.

4. Các thành viên trong tham gia đoàn kiểm tra

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra của Phòng Giáo dục và Đào tạo trên tinh thần khách quan, nghiêm túc, ý thức trách nhiệm cao.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2023-2024, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH&GDTX Sở GDĐT (để b/c);
- Phó Trưởng phòng, chuyên viên PGDDT;
- Các trường phổ thông có cấp THCS trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Thị Ngọc Hạnh